会則（例）

「○○○○（団体名）」会　会則

◯◯◯◯年◯◯月◯◯日

第１条　　（名称）

　　　　　本会の名称を○○○○と称す。

第２条　　（代表・連絡先・事務所の名称・住所・連絡先）

　　　　　代表　○○○○　〒・・・ 板橋区・・・　電話○○○○‐○○○○

本会の事務所を、代表宅に置く。

第３条　　（入会資格）

　　　　　本会は、板橋区内に在住、在勤する者を以て組織する。

第４条　　（目的）

　　　　　本会は、○○を通して、会員相互の親睦と○○の向上を図ることを目的とする。

第５条　　（役員）

　　　　　１　本会運営のために、次の役員を置く。役員の任期は、○年とし、再任を妨げない。

会　長　１名

会費を徴収している団体のみ

記載

副会長　１名

会　計　１名

監　事　１名

　　　　　２　各役員の職務は次のとおりとする。

　　　　　　　　会長は、本会を代表して会を統括し、会議を招集し議長を決める。

　　　　　　　　副会長は、会長を補佐し、会長に事故がある時はこれを代行する。

会計は、本会の会計を掌握する。

監事は、本会の会計を監査する。

第６条　　（会議）

本会の会議は、年１回開かれる総会と、前記の役員による役員会とする。

議事は、出席者の過半数の賛成によって決定する。

第７条　　（定足数）

本会の会議は、それぞれの定数の過半数の出席で成立する。

会費を徴収している場合のみ

第８条　　（運営）

本会の運営は、会員から徴収する月、￥○○○○‐の会費をもってあてる。

第９条　　（会計年度）

本会の会計年度は、４月１日から翌年３月３１日までとする。

第１０条　（変更）

この会則は、総会において、出席者の過半数の承認があれば変更できる。

付則　この会則は、◯◯○○年○月○日から施行する。