

板橋区育児支援ヘルパー派遣事業利用登録申請書

(宛先) 板橋区長

申請者	住所	〒 板橋区 方
	ふりがな氏名	
	生年月日	年 月 日 (歳)
	自宅電話番号	

板橋区育児支援ヘルパー派遣事業の利用登録を申請いたします。また、この申請書記載の情報が、受託事業者及び育児支援ヘルパーに提供されることに同意いたします。

	ふりがな氏名	続柄	性別	生年月日	備考
同居親族			男・女		
			男・女		
			男・女		
			男・女		
			男・女		
自宅以外の連絡先 (連絡先名)		TEL			
必ず連絡の取れる連絡先		TEL			
申請理由 (該当に○)	1. 出産に際し、家事等の援助を必要とするため (年 月 日出産予定) 2. 育児、家事等の援助を必要とするため				
援助内容			自宅案内略図 (最寄駅や目標物等記入) 【 駅から徒歩 分】		
※ 日常、必要欠くことのできない家事等について下記の範囲内でお手伝いします。 「2」以外は保護者同伴での援助です。 1. 食事の支度の補助 2. 食材、生活必需品等の近所への買い物 3. 衣類の洗濯 4. 居室の簡易な掃除、整理整頓 5. 沐浴の補助 6. 育児の助言及び相談 7. 健診等の付き添い 8. 乳児の見守り					

※ 受付日 年 月 日 (受付場所・受付者)

※ 母子手帳もしくは健康保険証の氏名、住所、お子さんの生年月日 (または出産予定日) が確認できる部分の写しを添えて申請してください。