

# < 納税管理人申告（承認申請）書の書き方 >

第5号様式（第4条関係）

届を出す日を記入

納税管理人申告（承認申請）書

(宛先) 東京都板橋区長

年 月 日

出国される方の住所・氏名・生年月日・個人番号を記入

住(居)所

事務所(事業所)所在地

氏名(名称)

生年月日

納税通知書番号

個人番号又は法人番号

東京都板橋区特別区税条例第11条（第...）に基づき、指定する納税管理人について、下記のとおり申告（申請）します。

(該当事項のいずれか)

- 1 板橋区内に住所を有する者
- 2 板橋区外に住所を有する者
- 3 納税管理人を定めなくとも納税に支障なく納税している者

※郵送の場合は、個人番号の記入に際し、身元確認書類（コピー）を同封してください。  
個人番号カードの表面 又は、運転免許証など顔写真付の書類（保険証等の場合は2点確認）

|                            |                     |          |
|----------------------------|---------------------|----------|
| 新 納 税 管 理 人<br>(指定、変更の場合)  | 住 所<br>所 在 地        | 電 話 番 号  |
|                            | フリガナ<br>氏 名<br>(名称) | 生 年 月 日  |
| 旧 納 税 管 理 人<br>(変更の場合)     | 住 所<br>所 在 地        | 電 話 番 号  |
|                            | フリガナ<br>氏 名<br>(名称) | 生 年 月 日  |
| 納税管理人を定めなくとも納税に支障なく納税している者 |                     | (場合のみ記入) |

納税管理人になられる方の氏名・住所・連絡先・生年月日を記入