

別記第1号様式(第4条関係)

住民異動届

※代理人が手続きをされる場合は委任状等をお持ちください。

太枠の中をご記入ください ※住民票が必要な場合は下部も記入

(宛先)板橋区長 □転入(○ 特例) □転出(○ 特例) □転居 □世帯変更(合併 分離 世帯構成 世帯主変更) □修正(婚姻) □その他()

個人番号カード(住民基本台帳カード)の交付を受けている方が転出される場合、住民基本台帳ネットワークで転出証明書情報を送信します。転入届の際にこれらのカードを提示してください。暗証番号入力が必要です。

□確認済
全有
一無
全一

異動年月日(引越しの日付) 令和・西暦 年 月 日	届出年月日(今日の日付) 令和・西暦 年 月 日	窓口に来た方 氏名 □新世帯主と同じ/□旧世帯主と同じ
新住所 〒 □自世帯のみ □方書略	新世帯主名 生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日	住所 〒 □新住所と同じ/□旧住所と同じ
旧住所 〒	旧世帯主名 □同上	電話番号
個人番号カード(住民基本台帳カード)・通知カードをお持ちの方 → □記載事項変更/□返納()		異動した方との関係 □本人/同じ世帯員 □代理人

異動した方全員について記入してください。(外国籍の方は在留カードのとおり記入してください。)

区記入欄

No.	ふりがな 氏名	生年月日	性別	世帯主 との続柄	児 手 医 案	再転 個新 住新	住末	□期間経過 □免許証・経歴 □パスポート □個人番号カード(住基カードB) □特永・在留カ(外登) □身障手帳 □保険証 □診察券 □カード等 □年金手帳□その他 □聴聞 () 異動年月日 □届出日をいれた □代理人が届けた 様と同居所別世帯	受付	入力	照合	裏書
1		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 女	□世帯主 □妻 □夫 □子 ()	国(退)(本・扶)(高)交〒資社書回封案 介認交〒書回封案 年案 後案 印回処 在住 A B 個	□ □ □	□ □					
2		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 女	□世帯主 □妻 □夫 □子 ()	国(退)(本・扶)(高)交〒資社書回封案 介認交〒書回封案 年案 後案 印回処 在住 A B 個	□ □ □	□ □					
3		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 女	□世帯主 □妻 □夫 □子 ()	国(退)(本・扶)(高)交〒資社書回封案 介認交〒書回封案 年案 後案 印回処 在住 A B 個	□ □ □	□ □					
4		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 女	□世帯主 □妻 □夫 □子 ()	国(退)(本・扶)(高)交〒資社書回封案 介認交〒書回封案 年案 後案 印回処 在住 A B 個	□ □ □	□ □					
5		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男 女	□世帯主 □妻 □夫 □子 ()	国(退)(本・扶)(高)交〒資社書回封案 介認交〒書回封案 年案 後案 印回処 在住 A B 個	□ □ □	□ □	交付	受付No.			

住民票申請書

同時に窓口で住民票を申請される場合は、以下もご記入下さい。窓口に来た方が別世帯の方の場合、委任状が必要です。

種別・通数	1世帯全員 通 2世帯一部* 通	※記載する方の氏名	世帯主名・続柄の記載の有無	のせる・のせない
【外国籍の方のみ選択】住民票の写し等の表示について不要な項目に○をしてください。※その他の項目の表示が必要な場合は、窓口でお尋ねください。			【日本国籍の方のみ選択】	のせる・のせない
氏名のカタカナ表記	国籍・地域	30条の45の規定区分	在留カード等の番号	在留資格・在留期間・満了日
個人番号(マイパ-)記載の有無	のせる・のせない	使用目的	自己保管・勤務先提出〔 〕	提出先

備考欄 □CS □本籍・筆頭・最終住所地(担当) 住C □変更なし