

委任状

代理人
(窓口に来る方)

住所 _____

氏名 _____

私は、上記の者を代理人と定め、特別区民税・都民税に関する下記の権限を委任します。
(該当する番号を○で囲む)

| | | | |
|-----------------|-------------|--|---------|
| 令和・平成 (令和・平成 | 年度 年中所得) | 1 申告・課税内容の問い合わせ 2 課税(非課税)証明書 3 納税証明書 | _____ 通 |
| 令和・平成 (令和・平成 | 年度 年中所得) | 1 申告・課税内容の問い合わせ 2 課税(非課税)証明書 3 納税証明書 | _____ 通 |
| 令和・平成 (令和・平成 | 年度 年中所得) | 1 申告・課税内容の問い合わせ 2 課税(非課税)証明書 3 納税証明書 | _____ 通 |

使用目的: _____

東京都板橋区長 様

令和 年 月 日

委任者 現住所 _____

証明年度の
1月1日の住所 板橋区 _____

氏名 _____

生年月日 _____ 年 月 日

電話番号 _____

- 注) 1 委任者氏名は必ず委任者が自署してください。
2 委任状は原本を持参してください。
3 代理人の方は、代理人ご自身の本人確認書類(運転免許証等)をご持参ください。
4 不備がありますと、証明書を発行できない場合があります。