

海外からの郵送請求の方法

板橋区に本籍がある方は、下記のもの（1～4）を同封してご請求ください。

1 請求書（㉗～㉝の項目をご記入ください）

㉗本籍 ㉘筆頭者 ㉙ 必要戸籍の種類・通数

㉝請求申請者の住所・氏名・（日本時間で）昼間連絡の取れる電話番号、あれば電子メールアドレス

※請求書は、2ページ目にある様式をダウンロードして印刷してください。

※身分証明書を本人以外の方が請求する場合は、委任状が必要になります。

2 手数料+返信料（切手代）

<送金方法>

◎「**保険付きの書状**」で現金（紙幣のみ）を送っていただくことになります。但し、最高限度額・補償額等決まっているため、現地の郵便局にご確認ください。

◎「**国際返信用切手（IRC：International Reply Coupon）**」を郵便局でお買い求めください。「国際返信切手（IRC）」は、現地での購入金額に関わらず日本円で**1枚130円分**となります。**有効期限にご注意**ください。

※**国際返信用切手については、返信料のみの支払い方法となります。証明書の手数料については、「保険付きの書状」で現金（紙幣のみ）をお送りください。**

また、申請書に返送方法をご指定ください。（例）国際スピード郵便（EMS便）など

<手数料について>（令和2年4月1日現在）

※ 料金は改定される場合があります。できるだけ事前にお問い合わせください。

また、手数料には返信用の切手代は含まれていません。切手代は、手数料に加算してお送りください。

- ・戸籍謄本・抄本 (1通 450円)
- ・除籍謄（抄）本・改製原戸籍謄（抄）本 (1通 750円)
- ・身分証明書 (1通 300円)
- ・戸籍の附票 (1通 400円)
- ・戸籍の届書記載事項証明書・受理証明書 (1通 350円)

3 返信用封筒

あて先として「郵便番号・ご住所・お名前」を記載しておいてください。

4 5 請求者の本人確認及び住所確認書類

パスポートと現住所がわかる資料（請求者の氏名・住所の記載のある運転免許証や公共料金・家賃の領収書、在外公館等が発行している在留証明など）の写しを同封願います。

5 その他

海外からの郵送請求では、郵便事情により未着や遅延が生じる場合があるため、「国際スピード郵便（EMS便）」の利用をお勧めします。返信料については、「EMS便料金」も加算して手数料を送付願います。

日本に住民登録があり海外転出の手続きをしていない方は海外への返送はできません。

6 問い合わせ先

東京都板橋区役所 戸籍住民課 証明係

〒173-8501 東京都板橋区板橋二丁目 66 番 1 号 電話 03-3579-2223

電子メールアドレス kb-shomei@city.itabashi.tokyo.jp

戸籍証明請求書

本 籍	東京都板橋区														
筆 頭 者															
どなたの証明が必要ですか？ (生年月日)	(明治・大正・昭和・平成 年 月 日生まれ)														
必要な証明書 (種類と通数を記入願います)	戸籍 (謄本・抄本)	通	身分証明書	通											
	除籍 (謄本・抄本)	通	戸籍附票 (除・改製原)	通											
	改製原戸籍 (謄本・抄本)	通	受理証明書 届書の種類 (届) 年 月 日届出	通											
	届書の記載事項証明 届書の種類 (届) 年 月 日届出	通	その他												
筆頭者から見て 請求するあなたは？	本人・同じ戸籍の人・夫・妻・子・父・母・孫・祖父母 その他 ()														
請求理由	何のために、どこへ提出するかなどを具体的にお書きください。														
同封手数料	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">合計金額</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">(</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">円相当)</td> </tr> <tr> <td>(内訳) 手数料</td> <td style="text-align: center;">(</td> <td></td> <td style="text-align: center;">円相当)</td> </tr> <tr> <td>返信料</td> <td style="text-align: center;">(</td> <td></td> <td style="text-align: center;">円相当)</td> </tr> </table>			合計金額	(円相当)	(内訳) 手数料	(円相当)	返信料	(円相当)
合計金額	(円相当)												
(内訳) 手数料	(円相当)												
返信料	(円相当)												
請 求 者 住 所															
請 求 者 氏 名	印														
連絡先	電話番号： — — 電子メールアドレス： @														