

# 共有合意書

令和 年 月 日

(あて先) 板橋区長

下記の公売財産について、次のとおり共有することに合意しました。

## 記

### 公売財産

公売区分	令和 年度 公売公告第 号	売却区分番号
財産の表示		

### 共有者

氏名(名称)	住所(所在)	持分
Ⓜ		/
Ⓜ		/
Ⓜ		/
Ⓜ		/
Ⓜ		/
Ⓜ		/

※「共有者」欄には、共有者全員について記載し、押印してください。

# 共有合意書

**記入例**

令和1年 7月 1日

(あて先) 板橋区長

下記の公売財産について、次のとおり共有することに合意しました。

記

公売財産

板橋区ホームページ  
「公売財産一覧」を  
参照してください。

公売区分	令和1年度 公売公告第1号	売却区分番号	第111号
財産の表示	所在	板橋区板橋〇丁目	
	地番	〇×番△	
	地目	宅地	
	地積	100.00㎡	

法人の場合は、氏名(名称)欄に  
法人名、代表資格及び代表者資格  
代表者名を記入して下さい。

共有者

氏名(名称)	住所(所在)	持分
板橋 太郎 (印) 板橋	板橋区板橋〇丁目〇番〇号	2/3
赤塚 花子 (印) 赤塚	板橋区赤塚〇丁目〇番〇号	1/3
(印)		/
(印)		/
(印)		/

個人の場合は実印、  
法人の場合は代表者  
印を押印してください。

持分割合は、入札前に提出した  
「共同入札者持分内訳書」と同じ  
割合を記入してください。

※「共有者」欄には、共有者全員について記載し、押印してください。