児 童 氏 名 (フリガナ)	施設名							
生年月日 年 月 日	□ 在園中 □ 利用予定							
児 童 氏 名 (フリガナ)	施設名							
生年月日 年 月 日	□ 在園中 □ 利用予定							
介護・看護に関する申立書								
	————年月日							
(宛先)板橋区長								
<申立人> 住 所								
氏 名								
連絡先								
親族の介護・看護をするために、家庭におい	て子どもを保育することが困難であるこ							
とを申し立てます。								
The same of the same of								
被介護・被看護者氏名	生年月日 年 月 日							
続柄	司居・別居 □ 同居 □ 別居							
□ 自宅介護・看護 □ 通院・	通所付添 ② 入院付添							
介護状況□その他()							
介護・看護を必要とする理由(別居親族の介護・看護の場合、申立人が介護・看護に								
あたらなければならない理由もご記入ください)								
添付書類(該当するものに図をお願いします)								
□ 身体障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳・愛の手帳								
□ 重度心身障害者手当受給者証 □ 介護保険被保険者証 □ 診断書								
□ 通所証明書 □ 入院計画書								

※ 要介護3~5・重度心身障害者を介護・看護している方 <u>以外</u> は 裏面のタイムスケジュールもご記入ください。

上記の状況に変更があった場合、家庭状況変更届をご提出ください。提出がなかった場合は、内定や認定の取消、退園になることがあります。

タイムスケジュール表

私のタイムスケジュールを下記のとおり申告します。

フリガナ	
申告者氏名	

	月	火	水	木	金	土	日
7時							
8時							
9時							
10時							
11時							
12時							
13時							
14時							
15時							
16時							
17時							
18時							
19時							
20時							
21時							
22時							

〒173-8501 板橋区板橋二丁目66番1号

板橋区役所 保育サービス課 民間保育第二係 TEL:03-3579-2494