

求職活動申告書

(宛て先) 板橋区長

年 月 日

求職者氏名

父・母・その他()

電話番号

()

児童氏名		児童氏名	
生年月日	年 月 日	生年月日	年 月 日
施設名	(第1希望申込・在園・不定期利用)	施設名	(第1希望申込・在園・不定期利用)

求職活動の状況について、下記の通り申告します。

今後、就職先が決まった際は、速やかに勤務(内定)証明書を提出します。

- 認可保育園、小規模保育園、家庭福祉員、事業所内保育園、認定こども園(保育部分)
- 認可外保育施設、一時預かり保育事業、病児・病後児保育、ファミリーサポートセンター事業、定期利用保育
- 企業主導型保育事業 ●幼稚園の一時預かり

以上の保育サービスを、

利用している(サービス名) 利用していない

利用している方については、裏面もご記入ください。

求職活動の状況	<input type="checkbox"/> 求職活動中 <input type="checkbox"/> 求職活動の実績なし(保育園等に預託後、開始予定)
求職活動の方法 (該当するものすべてに☑)	<input type="checkbox"/> ハローワーク <input type="checkbox"/> 民間職業紹介所(会社名) <input type="checkbox"/> 労働派遣会社に登録(会社名) <input type="checkbox"/> その他(下記に活動内容を具体的にご記載ください。)
求職活動の頻度	1日 時間、週 回
求職活動中の保育状況 (該当するものすべてに☑)	<input type="checkbox"/> 母・父・祖父母・その他() <input type="checkbox"/> 同伴 <input type="checkbox"/> 認可保育園・認定こども園・地域型保育施設 <input type="checkbox"/> 認可外施設、ベビーシッター、一時保育等 (預け先:) <input type="checkbox"/> その他()

