

監護事実の同意書（児童手当用）

※太枠内をご記入ください。

（宛先）板橋区長

令和 年 月 日

（

申立人

板橋区

（

児童手当の
請求者・受給者
が記入してください。

氏名

私は、別居している児童を監護（監督・保護）し、かつ、生計を同じくしているまたは生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

児 童 の 氏 名	生 年 月 日	続 柄	在 学 校 ・ 学 年
（フリガナ） 個人番号			
（フリガナ） 個人番号			
（フリガナ） 個人番号			
（フリガナ） 個人番号			

児 童 の 住 所

◎住民票の状況について公簿で確認（電子計算機の利用含む）することに同意します。

2. 別居の理由について

ア 単身赴任

ウ その他（具体的な理由を下のカッコ内に記入）

イ 児童の通園・通学

（

）

3. 申立人と同意者との関係

ア 夫婦

イ 親子

ウ その他（

）

申立人が上記の児童を監護（監督・保護）しており、児童手当を受給することに同意します。

令和 年 月 日

（

同意者

別居児童が属する世帯の世帯主が記入してください。）

住所

電話

（

）

氏名

備 考

申立人が記入

同意者が記入

監護事実の同意書（児童手当用）

記入例

※太枠内をご記入ください。

(宛先) 板橋区長

令和〇年〇月〇日

申立人
児童手当の
請求者・受給者
が記入してください。

板橋区 板橋2丁目66番1号

氏名 板橋 父一

私は
生計を

または

大学生の児童については、「監護相当・生計費の負担についての確認書」の提出が必要になります。※この同意書に記載する必要はありません。

1. 別居している児童について

児童の氏名		生年月日	続柄	在学学校・学年
(フリガナ) イタバシ イッペイタ				
板橋 いっぺいた		平成〇年〇月〇日	長男	〇〇高校〇学年
個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2			
(フリガナ) イタバシ リンリン				
板橋 りんりん		平成〇年〇月〇日	長女	〇〇小学校〇学年
個人番号	2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3			
(フリガナ) イタバシ ニリン				
板橋 にりん		令和〇年〇月〇日	二女	在宅
個人番号	3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4			
(フリガナ) イタバシ サンリン				
板橋 さんりん		令和〇年〇月〇日	三女	在宅
個人番号	4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4 5			

児童の住所

〇〇県△△市□□2丁目2番2号

◎住民票の状況について公簿で確認（電子計算機の利用含む）することに同意します。

2. 別居の理由について

☒ ア

単身赴任

ウ その他（具体的な理由を下のカッコ内に記入）

イ 児童の通園・通学

3. 申立人と同意者との関係

☒ ア

夫婦

イ 親子

ウ その他（

）

児童が属する世帯主の方のご署名がされたもののみ受付可能です。実際の世帯主と記入された世帯主が異なる場合は、受付できません。

() しており、児童手当を受給することに同意します。

令和〇年〇月〇日

住所 〇〇県△△市□□2丁目2番2号

電話 〇〇〇 (△△△) □□□□

氏名 板橋 母奈

備考