

## 6. 事前対策リスト

災害時の応急対応を効果的に行えるよう、①事前対策リスト（自助）と、②事前対策リスト（共助）を考えましょう。

②事前対策リスト（共助）は、第3回ワークショップの議論をもとに、災害対応の「特に優先度の高い活動」とそのための「事前対策」をテーマ毎に検討し、まとめました。

### (1) 事前対策リスト（自助）の考え方

▶ p25 参照

自助を普及啓発するために、災害に備えて日頃から家庭で準備しておきたい事柄をチェックリストにしました。いつも使っているものを災害時にも使えるように、分かりやすい場所に置いておくことが大切です。

### (2) 事前対策リスト（共助）の考え方

▶ p26 参照

#### 1) 「特に優先度の高い活動」の考え方

実際の災害では、限られた資源を特に優先度の高い活動に集中投下する判断が求められます。被害状況の把握とそれにもとづくその後の対応について、その優先度合いを考えます。

#### 2) 事前対策（必要資源）の考え方

優先度が高い活動を円滑に進められるように必要な備えを行います。活動テーマごとの事前対策リストを、以下の「人、モノ、情報、空間」の視点で考え、作成しました。

「人」は、人材や組織を育て、地区内外の関係団体と連携すること、住民同士が交流し顔見知りの関係になること等が大切です。

「モノ」は、救出・救護・搬送、消火等の対応に用いる資器材の配備、調達方法等を検討しておくことが大切です。

「情報」は、必要になる情報を整理し、情報収集・伝達の体制をつくり、情報連絡手段を準備し、訓練で動けることが大切です。

「空間」は、災害対応に必要な空間、安全な避難に必要な空間、災害に強い空間の整備、利用方法の検討等が大切です。

### (3) 事前対策リスト(自助)

家の中の安全	<input type="checkbox"/> 家具が転倒しないように固定する <input type="checkbox"/> 耐震診断・耐震補強をする <input type="checkbox"/> 寝室には家具を置かないか、寝床に向かって転倒しないようにする <input type="checkbox"/> 玄関などの出入り口までは物を置かずに避難できるようにする <input type="checkbox"/> ベランダの避難用の隔壁、避難ハッチ周りに物を置かない <input type="checkbox"/> 家具の扉が揺れで開かないようにする（耐震ラッチなど） <input type="checkbox"/> 家具のガラス扉などは飛散防止フィルムを貼る <input type="checkbox"/> 寝室に靴やスリッパ、軍手（ガラスが飛散した場合に必要） <input type="checkbox"/> ほうき、ちり取り（掃除機は停電時使えない） <input type="checkbox"/> 消火器の設置場所と使い方の熟知						
	避難・救護	<input type="checkbox"/> 安否確認用ステッカー <input type="checkbox"/> ホイッスル（閉じ込め時に音を発するため） <input type="checkbox"/> 災害伝言ダイヤルなど家族の連絡方法の確認 <input type="checkbox"/> 応急医薬品（絆創膏、消毒薬、傷薬、包帯、胃腸薬、鎮痛剤、解熱剤、目薬、持病のある人は常備薬など）					
		水や食料	<input type="checkbox"/> 飲料水；1人1日3リットルを最低3日分、7日分を推奨 <input type="checkbox"/> 水用携行タンク（飲料水の配給時に必要） <input type="checkbox"/> 食料（レトルト、缶詰、インスタント食品、栄養補助食品、チョコレート等の菓子、最低3日分、7日分を推奨） <input type="checkbox"/> 生活用水（飲料しない水）；風呂の汲置き、やかんやポットに水を入れておく <input type="checkbox"/> 粉ミルク、離乳食（乳幼児がいる場合）、アレルギー対応食品 <input type="checkbox"/> ガスカセットコンロ、予備のガスボンベ <input type="checkbox"/> ラップ（食器にかぶせて使えば洗わなくてよい） <input type="checkbox"/> 紙皿、紙コップ、割り箸				
			避難生活用品	<input type="checkbox"/> 簡易トイレ（便袋） <input type="checkbox"/> トイレットペーパー（余分に備蓄） <input type="checkbox"/> ティッシュ（余分に備蓄） <input type="checkbox"/> 懐中電灯、ランタン、マッチ、ライター <input type="checkbox"/> ラジオ <input type="checkbox"/> 電池（余分に備蓄） <input type="checkbox"/> 毛布 <input type="checkbox"/> 虫よけ用品 <input type="checkbox"/> ビニールシート（敷物、雨よけ） <input type="checkbox"/> 貴重品リスト <input type="checkbox"/> 情報収集先リスト（自治体 HP 等）		<input type="checkbox"/> ガムテープ <input type="checkbox"/> ドライシャンプー <input type="checkbox"/> 使い捨てカイロ <input type="checkbox"/> マスク <input type="checkbox"/> 衣類 <input type="checkbox"/> 生理用品 <input type="checkbox"/> 紙おむつ <input type="checkbox"/> 雨具 <input type="checkbox"/> 新聞紙（防寒、燃料） <input type="checkbox"/> リュック（物資の持ち運び用） <input type="checkbox"/> 防災マップ	
				便利なもの	<input type="checkbox"/> ソーラーまたは手動充電器（携帯、電池用） <input type="checkbox"/> 家庭用発電機 <input type="checkbox"/> 蓄電池		<input type="checkbox"/> 防災カード（住所、氏名、連絡先、既往症、通院先、薬アレルギー等） <input type="checkbox"/> ヘルメット・工具類 <input type="checkbox"/> 公衆電話用10円硬貨

## (4) 事前対策リスト(共助)

### 1) 地盤被害への対策

小テーマ	災害時、特に優先度の高い活動	事前対策
① 参集	<ul style="list-style-type: none"> <li>・身の安全・家族の安否確認</li> <li>・本部設営</li> <li>・役割分担</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 災害時体制の検討</li> <li><input type="checkbox"/> 参集対象者リスト（集まれる人の調査）</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・声かけ見回り</li> <li>・住民の安全確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 要援護者リストの作成</li> </ul>
② 被害調査・分析	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被害調査（石神井川沿いの液状化・日曜寺裏のよう壁の確認・石神井川沿いマンションの地盤沈下・道路陥没・水道管破損・石神井川の4ヶ所の橋の確認）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 日曜寺裏のよう壁の現状確認</li> <li><input type="checkbox"/> 旧河川部分の確認、旧地図の確認</li> <li><input type="checkbox"/> 被害調査、情報収集訓練の実施</li> <li><input type="checkbox"/> 防災マップの活用</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・区、関係機関への報告・要請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 連絡方法の確認</li> </ul>
③ 対応方針の決定・体制の整備	<ul style="list-style-type: none"> <li>・水害対策</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 土のうの準備</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・立入制限</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 三角コーン準備</li> </ul>
④ 救出資器材調達	<ul style="list-style-type: none"> <li>・油圧ショベルの調達</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 近隣借用機材調査、協力要請</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災工具（防災倉庫）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 防災工具の点検と整備</li> </ul>
⑤ 救出・救護活動 避難誘導	<ul style="list-style-type: none"> <li>・段差解消（ビール・酒ケースの活用）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 救護用品の準備確認</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被災者救出</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 救出・救助訓練の実施</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難所への誘導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 避難所の確認（板橋三中）</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・噴出砂の除去</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 手順の確認（資器材、砂の集積場）</li> </ul>
⑥ 病院に搬送	<ul style="list-style-type: none"> <li>・負傷者の応急救護</li> <li>・重傷者の搬送要請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 負傷者搬送訓練の実施</li> <li><input type="checkbox"/> 防災マップの活用（搬送病院の確認）</li> </ul>

## 2) 建物倒壊への対策

小テーマ	災害時、特に優先度の高い活動	事前対策
①参集	・身の安全の確保	<input type="checkbox"/> 活動マニュアル <input type="checkbox"/> 地域の住民に参集のPRをする <input type="checkbox"/> 参集対象者リスト
	・本部の設置	<input type="checkbox"/> 本部の場所を決めておく <input type="checkbox"/> 倉庫の鍵の管理者
	・被害状況の確認	<input type="checkbox"/> 地図の準備（防災マップの活用） <input type="checkbox"/> 調査方法の確認
②機材収集	・機材の持込み	<input type="checkbox"/> 備蓄倉庫の場所・鍵の所有者確認 <input type="checkbox"/> 機材の事前調査・確保 <input type="checkbox"/> 機材の所有者に了承をいただく <input type="checkbox"/> フォークリフトのオペレーターを事前調査
③救出・救護	・地域の人々への救助の要請 ・負傷者の搬送	<input type="checkbox"/> AEDの訓練と設置場所の確認 <input type="checkbox"/> 救助訓練 <input type="checkbox"/> 医療関係者のリストアップ <input type="checkbox"/> 搬送先のリスト
	・容態の確認 ・応急手当	<input type="checkbox"/> 救護セットの点検準備 <input type="checkbox"/> 応急手当訓練

## 3) 建物火災への対策

小テーマ	災害時、特に優先度の高い活動	事前対策
①参集	・町会役員への参集伝達	<input type="checkbox"/> 参集場所を決める <input type="checkbox"/> 各担当者を決める <input type="checkbox"/> 訓練の実施
	・発災時の人員確保	<input type="checkbox"/> 住民防災組織、町内消火隊の組織の充実 <input type="checkbox"/> 区民消火隊の自覚の醸成 <input type="checkbox"/> 消火隊と各個人の役割分担の検討
②被害調査	・情報伝達係による町内放送 ・情報収集・伝達	<input type="checkbox"/> 情報伝達の手順の事前確認 <input type="checkbox"/> 情報伝達訓練の実施
	・火災場所と風向の調査	<input type="checkbox"/> 調査方法の事前確認

		<input type="checkbox"/> 防災マップの活用（木造密集地域） <input type="checkbox"/> 安否確認訓練の実施 <input type="checkbox"/> 女性の参画
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・周囲の呼びかけ</li> <li>・安否確認（要援護者）</li> </ul>	
③消防・区へ 通報・報告	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消防車の通路の確保</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 防災マップの活用（優先道路の選定） <input type="checkbox"/> 通路確保の訓練
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・延焼の確認</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 調査方法の確認
④消火活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各自による初期消火</li> <li>・消火栓、街頭消火器の活用</li> <li>・近隣住民に応援要請</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 町内会消防団員の増員 <input type="checkbox"/> C級・D級ポンプ操作訓練 <input type="checkbox"/> 地区毎にリーダーの選定 <input type="checkbox"/> 防災マップの活用（街頭消火器、消火栓、防火水槽の位置確認（マンション等））
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会社企業に協力を求める</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 企業へ協力要請
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電源確認、復帰通電防止</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 地域で勉強会等の開催
⑤資器材調達	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災倉庫の鍵の調達</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 防災倉庫の鍵の確保 <input type="checkbox"/> 街頭消火器、スタンドパイプの整備

#### 4) 要援護者への対策

小テーマ	災害時、特に優先度の高い活動	事前対策
①参集	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自身の安全確認</li> <li>・近隣の安否確認</li> </ul>	<input type="checkbox"/> ハンドブックの活用 <input type="checkbox"/> 参集対象者リスト
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一時集合場所へ参集しながら調査</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 要援護者の名簿 <input type="checkbox"/> 安否確認札
②被害調査	<ul style="list-style-type: none"> <li>・集まった人で役割分担</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 防災リーダー中心に役割分担
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・具体的な調査</li> <li>・地図に記入する</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 人材確保（高校生等） <input type="checkbox"/> 調査方法の確認 <input type="checkbox"/> 防災マップの活用（町会地図（住所録））
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・東京消防庁 救急相談センター（#7119）に連絡</li> <li>・119に通報</li> <li>・区役所に連絡</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 連絡先・方法の確認
③救出救護	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防災倉庫</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 鍵の所有者の確認

活動	・搬送用機材の確保	<input type="checkbox"/> 機材の確認 <input type="checkbox"/> 救急用具の確認
	・応急手当 ・搬送	<input type="checkbox"/> 搬送場所の確認 <input type="checkbox"/> 防災訓練（担架等）
	・名簿チェック	<input type="checkbox"/> 名簿の作成

## 5) ライフライン被害への対策

小テーマ	災害時、特に優先度の高い活動	事前対策
①参集	<ul style="list-style-type: none"> <li>・安否確認</li> <li>・集まった人で役割分担</li> <li>・フロアごとに集まる</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 各階役員に事前に手配 <input type="checkbox"/> 参集対象者リスト <input type="checkbox"/> フロアマスターの選出 <input type="checkbox"/> 集合場所を決めておく、エレベーターホール
②被害調査	<ul style="list-style-type: none"> <li>・被害状況の報告・把握</li> <li>・ガス（ガスマイコンメーターで止まっているのか、本管で止まっているのか）</li> <li>・エレベーターの状況確認（閉じ込め者の確認）</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 防災部長がまとめる <input type="checkbox"/> 調査方法の確認 <input type="checkbox"/> 各戸・フロアごとのチェックリストの作成 <input type="checkbox"/> マイコンメーターの操作方法の周知
③通報	<ul style="list-style-type: none"> <li>・会長又は防災部長が実施</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 各関連機関の連絡先リスト（電話番号、メールアドレスなど）
④代替資源の確保	<ul style="list-style-type: none"> <li>・水・食料の備蓄</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 3日分の水（飲料） <input type="checkbox"/> トイレ用に風呂の湯の汲み置きなど
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電気・ガス対策</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 停電対策（ろうそく、懐中電灯） <input type="checkbox"/> ガスの停止対策（カセットコンロ）
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・上層階からの避難誘導</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 救護者搬送器具及び置き場 <input type="checkbox"/> 搬送要員のリスト

# おわりに

## (1) 地区防災対策に関わる「論点」

ワークショップの議論では、地区防災対策に関して参加者の意見が分かれたり、よい解決策が見つからない場合もありました。

そうした論点や悩みをテーマ毎に整理したのが下表です。今後とも、地域での話し合いのテーマとして、地域に合ったよい解決策を考えましょう。

テーマ	地区防災対策に関わる論点
①建物倒壊	<ul style="list-style-type: none"><li>・建物被害の把握方法（建物被害、家具の転倒、生き埋め等）。</li><li>・救出・救護に携わる従事者の安全確保（体制、装備、情報提供等）。</li><li>・救出・救護のための資器材の確保（調達先情報、事業所との協定等）。</li><li>・避難者が一部の避難所に集中しないための避難方法の検討（一時集合場所での方針決定等）。</li></ul>
②建物火災	<ul style="list-style-type: none"><li>・火災被害の把握方法（出火点、延焼方向、周知方法等）。</li><li>・迅速な初期消火の実施と従事者の安全確保。</li><li>・同時多発火災の場合の延焼阻止・避難の方法。</li><li>・避難路・避難場所の安全性の確認方法（火災延焼による避難支障等）。</li><li>・避難方法の代替案の確保（災害時の迅速な判断と避難者の誘導等）。</li></ul>
③要援護者	<ul style="list-style-type: none"><li>・安否情報の収集・整理・役割分担の方法（優先順位、行動手順等）。</li><li>・要援護者支援の担い手確保の方策（民生・児童委員、福祉事業所との連携等）。</li><li>・平常時における要援護者名簿の活用方法、「個別支援プラン」の作成方法。</li></ul>

## (2) 本マニュアルの活用方法

本マニュアルの活用方法として下記のことが考えられますので、地域の皆さままで進めていきましょう。

- ① 防災の勉強会、地域住民への防災教育・啓発
- ② まち歩きと防災マップづくり
- ③ 「被災・対応シナリオ」に沿った防災訓練の企画と実施
- ④ 「被災・対応シナリオ」に沿った組織体制の見直し
- ⑤ 様々な事業所や関係機関との連携
- ⑥ その他、「事前対策リスト」の対応、整備

今後は、この「富士見地区防災対策マニュアル」をもとに、各町会・自治会等の地区特性に応じた「わがまちの防災対策マニュアル」を作成することで、より一層きめ細やかな、実効性のあるマニュアルが完成します。