|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名  景観計画区域内における行為の届出等の取下げ報告  年　　　月　　　日  　　（宛先）　板橋区長  報告者(事業主)住所  氏名 | | | | |
| 下記のとおり、景観計画区域内における行為の※１ | | | 事前協議・届出  事前相談・通知  事前連絡 | を取下げることを報告します。 |
| 記   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | １　景観計画区域内における行為の届出書等受付番号 | | 年　　　　　月　　　　　日　　　　　　第　　　　　　号 | | | | ２　行為の場所 | 地名地番 |  | | | | 住居表示 |  | | | | 地区の別 | * 景観形成重点地区　（　　　　　　　　　　　　　　地区） * 一般地域 | | | | ３　施設の名称 | |  | | | | ４　行為の種類 | | □建築物の建築等 | 新築・増築・改築・移転・  外観の変更(修繕･模様替･色彩変更)･外観の同色による塗替等 | | | □工作物の建設等 | 新設・増築・改築・移転・  外観の変更(修繕･模様替･色彩変更)･外観の同色による塗替等 | | | □都市計画法第４条第12項に規定する開発行為 | | | | □土地の造成 | | 墓地等・資材置き場・駐車場・その他（　　　　　　　　） | | □木竹の伐採 | | | | □物件の堆積 | | 土石　・　廃棄　・　再生資源　・　その他（　　　　　　　　） | | ５　届出等を取下げる理由 | |  | | | | | | | |
|  | ※２　板橋区受付欄 |  | | |
| （注意）  ※１　該当しない事項を二重線で消してください。  ※２　この欄には、記入しないでください。 | | | | |

※以下の欄は記入しないでください。

12

13

届出

通知書

分類コード：06-02-　　　フォルダー名 ：行為の　　　　　等　　保存年限：５年　　公開：一部非公開（個人情報）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事案番号 | | 板都都　第　　号の | | | | 受領日 | | 令和　年　月　日 | | | | | | | | 受領文書  の種類 | | | 報　告 | |
| 宛先 | |  | | | | | | | | 発信者 | |  | | | | 発信文書  の種類 | | |  | |
| 件名 | | 景観計画区域内における行為の取下げ報告について受領し、供覧する。 | | | | | | | | | | | 保存開始 | | 年度 | | | 廃棄 | | 年度 |
| 決裁欄 | 決定区分 | | 部長 | 課長 | 文書主任 | | 係長 | | 起案者 | | 公印 | | | 登録 | | | 令和　年　月　日 | | | |
|  | |  |  |  | |  | |  | |  | | | 決定 | | | 令和　年　月　日 | | | |
| 施行  発送 | | |  | | | |