|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 課　長 | 係　長 | 係　員 | | |
|  |  | № | | |
| **板橋区管理地使用許可申請書** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 令和　　年　　月　　日  （宛先）板橋区長 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請者住所又は団体所在地 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| 団体名 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| 申請者氏名又は代表者氏名 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| 電話番号 | | | | | | |  | | | - | |  | | - | |  | | | |  |
| 下記のとおり、管理地の使用を申請します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名称及び所在地 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使用期間 | | 令和 |  | 年 | |  | | 月 |  | | 日 | | 午 | |  | | 時 |  | 分から | |
| 令和 |  | 年 | |  | | 月 |  | | 日 | | 午 | |  | | 時 |  | 分まで | |
| 使用目的  （具体的に記入して下さい） | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使用面積 | | ㎡ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 誓約条項 | | 1. 終了時には、現況に復して清掃し、お返しします。 2. 施設を損傷した場合は、当方の負担で原状回復します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使用場所の図 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |