

指定管理者評価シート〔自己点検・所管課モニタリング用〕（令和5年度）

施設概要

施設名称	板橋区立徳丸ふれあい館	所在地	東京都板橋区徳丸2-12-12
所管課名	長寿社会推進課	指定期間	令和3年4月1日～令和6年3月31日
指定管理者名	アクティオ株式会社	指定管理者の	東京都目黒区東山1-5-4 KDX中目黒ビル6階
設置目的	老人福祉法(昭和38年法律第133号)及び関係法令に基づく老人福祉センターとして設置し、区内に居住する60歳以上の高齢者へ対するサービス向上を図ることにより、区民福祉の一層の推進を目的とする。		
基本理念	①高齢者の各種相談に応じ、必要によって地域包括支援センター等他の区機関と連携した、複合的高齢者支援体制の構築を目指す。 ②健康の増進や、教養の向上に資する各種事業の充実を図り、高齢者の介護予防に資する。 ③各種事業の展開を通じて、高齢者の社会参加の促進に寄与する。 ①から③のサービスを総合的に供与し、その効果及び効率を向上させることによって、区内の高齢者が健康で明るい生活と生きがいを得られるような総合的支援を行う。		
行動規範	・老人福祉法(昭和38年法律第133号)並びに東京都板橋区立ふれあい館条例及び同条例施行規則などの関係法令やマニュアル等を遵守する。 ・公平で、公正なサービス提供を図る。 ・利用者の増加を目指し、なお一層の高齢者区民サービスの質的向上を実現する。		
業務内容	(1) 老人福祉法に定める老人福祉センター(A型)業務 (2) ふれあい館の運営及び管理に関する業務 (3) ふれあい館の施設及び、備品の維持管理業務 (4) ふれあい館の建物躯体、外構設備、その他設備等の維持、保全、管理等に関する業務		

評価結果

評価項目	事業の目標と具体的な取組			一次評価（指定管理者による自己点検）						二次評価（所管課による評価）		
経営方針に基づく具体的な行動	・利用者ニーズを把握し、業務反映するサービス向上に向けた継続的な改善											
	基本理念	具体的目標	サービス水準	目標値・実績値（経過）						評価点	評価理由	評価点
					令和3	令和4	令和5					
基本理念の達成に向けて、経営方針に基づく具体的な目標や取組、サービス水準を設定し、業務に取り組んでいるか	①	各種相談件数の向上	各種相談件数を向上させるために文書やホームページで告知する。	目標	常設	常設	常設			5 / 5	ポスターやホームページを利用した周知を行い、相談件数向上に向けた取り組みがなされていた。利用者に対する職員ひとりひとりの声かけも評価できる。	5 / 5
				実績	常設	常設	常設					
				増減理由	受付窓口他館内に各種相談を受け付ける旨のポスターを掲示し、ホームページ内にも掲載した。また職員一人一人がちょっとした声かけなど相談を受け付けやすい雰囲気作りに取り組んだ。							
			相談キャンペーン日を設定する。	目標	12回	12回	12回			5 / 5	キャンペーン日を事前に定めておくなどの工夫により、目標通りの実績を実現した。	4 / 5
				実績	11回	12回	12回					
				増減理由	毎月20日～27日を相談キャンペーンと定めポスター掲示し利用者に周知した。							

評価項目		事業の目標と具体的な取組		一次評価（指定管理者による自己点検）						二次評価（所管課による評価）		
		地域包括支援センター等との連携	地域包括支援センター等と連携をする。	目標	12回	12回	12回			5 / 5	目標を上回る結果となった。 特に、近隣の地域包括支援センターとの連携については、様々な事業を意欲的に取り組んでいるところを評価した。	5 / 5
				実績	12回	13回	15回					
				増減理由	毎月1回おとしより相談センター3か所を定期訪問し情報交換を行った。 また同じ徳丸地域の徳丸おとしより相談センターとは認知症声かけ訓練と元気力チェック測定会を館内で合同事業として実施し、3月には終活講座の開催をお願いした。							
	②	健康の増進や、教養の向上に資する各種事業の充実を図る。	健康の増進に関する事業	目標	380回	390回	410回			4 / 5	目標を下回ったが、昨年度より多く実施していた。 新規事業を増回できなかったことについては、原因の追及と解決策の検討をし、改善に努めていた だきたい。	4 / 5
				実績	218回	380回	392回					
				増減理由	新規事業で増回を計画していたが外部講師都合等もあり目標達成までの増回ではできなかった。							
			教養並びに生活の向上に関する事業	目標	130回	140回	150回			5 / 5	目標を大幅に上回る実績となったことを評価した。 ただ増回するのではなく、人気の高い事業を見定めて増回する等の工夫をしている点が評価できる。	4 / 5
				実績	129回	303回	438回					
				増減理由	人気の高い職員事業での増回やスマートフォン相談会の実施により大幅な増回となった。							
	③	高齢者の社会参加促進	ご利用者のボランティア活動への参加・促進	目標	12回	12回	12回			5 / 5	目標通りの実績となった。 利用者への働きかけを積極的に行い、利用者の社会参加の促進に努めていただきたい。	4 / 5
				実績	3回	12回	12回					
				増減理由	利用者がボランティア講師として卓球や折り紙の事業運営及び補助を行った。							
	① ② ③	高齢者対応に必要な職員の能力の向上	ご利用者の支援の為の、職員の能力向上を図るために積極的に研修に参加する。	目標	12回	12回	12回			5 / 5	目標を上回る実績となった。 多種多様な研修を意欲的に参加している点が評価できる。	5 / 5
				実績	12回	15回	14回					
				増減理由	接遇・環境マネジメント・高齢者の健康・安全管理等の研修に参加した。							
	その他	安全管理の徹底	利用者・職員合同の防災訓練の実施	目標	2回	2回	2回			5 / 5	目標通りの実績となった。防災訓練については、利用者に参加を促す等、積極的な訓練を行っている点が評価できる。	5 / 5
				実績	2回	2回	2回					
				増減理由	利用者にも参加いただいて年2回の防災訓練を行った。							