

平成14年度登録公文書目録ができました

平成14年度の公文書の移管・整理作業が終了し、「平成14年度登録公文書目録」ができました。

主管課の方々にも、一次選別・公文書の移管作業などで、ご協力いただきありがとうございました。[登録公文書]は、平成14年度廃棄予定文書の中から移管・選別作業を終え、最終的に公文書館に登録されたものを収録しています。今年度の実績は、次のとおりです。

廃棄予定文書数 45,298件

登録文書数 3,929件

その結果、公文書館開設時からの累計登録公文書は、9,485件となりました。保存年限が終了し、行政的価値を失った公文書も公文書館で保存・公開することにより歴史資料として新しい命を得ることになります。より開かれた区政運営のために、区民の皆様公開するだけでなく、職員の事務執行にあたって多岐に渡ってご利用いただけたらと思っております。

昨年度までは、登録文書目録を各所属に配布していましたが、今年度からは、資料数の増加により、庁内LANでご覧いただくことになりました。厚く重たいファイルでご覧いただくよりも利用しやすいのではと考えています。

登録文書目録の見方

所属 文書分類コード 文書作成時の事案番号 文書の保管場所

コード	所属名	分類コード	事案番号	文書件名	廃棄年度	箱番号	閲覧可否	備考
1110	AA課	1-99-99-99	20-000-000	abc	14年度	35-40-01	可	

眠っている資料はありませんか

書庫の中に何年も開けたことのないファイリングボックスや古い書類の綴りはありませんか。古い地図・刊行物・報告書・写真などお心あたりがありましたら、公文書館にお知らせください。