

当選希望数の入力方法

- ①「抽選申込」メニューから複数の候補日を入力し、それぞれ申込内容を確定させます。
- ②「抽選照会確定」メニューから施設を選択し、抽選申込一覧を表示させます。
- ③当選希望数は、最初は最大の件数（画面例では5件）で表示されています。このままにしておくと、申込1件ごとに抽選に参加し、その件数（画面例では5件）まで当選が出ることになります。1件だけ当選を希望する場合は、件数の右のプルダウンボタンを押して「1」を選択します。
- ④画面下の抽選申込一覧に表示されている内容を確認し、優先順位に並べます。最大件数を1件とした場合、優先順位1位が当選すると、2位以下は抽選の対象外となります。
- ⑤当選希望数右横の「確定」ボタンをクリックします。以上で終了です。

The image shows two screenshots of the IIA reservation system interface. The top screenshot shows the '抽選申込一覧照会' (Lottery Application List Inquiry) screen with the '当選希望数' (Number of desired selections) set to 5. A red circle highlights the dropdown menu showing '5' items, with a red arrow pointing to the bottom screenshot. The bottom screenshot shows the same screen with the dropdown menu set to '1' item. A red circle highlights the '確定' (Confirm) button, and a yellow callout bubble with the number 5 points to it. Another yellow callout bubble with the number 3 points to the dropdown menu. A yellow callout bubble with the number 4 points to the '抽選申込一覧' (Lottery Application List) table. A yellow callout bubble with the number 5 points to the '確定' button. The table in both screenshots is as follows:

優先順位	抽選申込番号	会館名	施設名
1	2019-000870	グリーンホール	601会議室(150名)
2	2019-000871	グリーンホール	601会議室(150名)
3	2019-000872	グリーンホール	601会議室(150名)