

## ペーパーレス化導入環境の検討について（前回までの検討内容）

1	タブレット端末の機種
2	タブレット端末の調達方法

▶ iPad Pro 12.9 インチ (64GB) 又は iPad Air 10.5 インチ (64GB)

▶ レンタル契約により区が調達する 又は 議員各自が調達する

※ 調達する時期において iPad の最新モデルが発売されている場合は、最新モデルとの比較検討が必要。

※ 製品指定ができるか否か、他区の仕様書を参考に、庁舎管理・契約課との事前相談が必要。

3	タブレット端末の通信方法と Wi-Fi 環境の整備
---	---------------------------

▶ Wi-Fi + Cellular (セルラー) モデルを調達し、通信事業者の回線サービスを利用する (Wi-Fi 環境は整備しない)

4	周辺機器
---	------

- ▶ タッチペンやスタンド等の周辺機器は、必要に応じ、議員各自で用意する。
- ▶ 故障・窃視への対策として液晶保護フィルムを付ける。

5	ペーパーレス会議システム（文書共有システム）
---	------------------------

- ▶ 実機によるデモンストレーションを踏まえて、検討を行う。

Side Books（サイドブックス）	【東京インタープレイ株式会社】	1月14日実施済み
moreNOTE（モアノート）	【富士ソフト株式会社】	2月27日実施予定

	Side Books (サイドブックス)	moreNOTE (モアノート)
アップロードできる ファイル形式	PDF	PDF、ワード、エクセル

6	その他のシステム・アプリ
---	--------------

- ▶ LINE WORKS
- ▶ 他のアプリについては、タブレット端末の運用方法により、別途検討する。