

申請書の記入例

受付No.	
受付年月日	令和 年 月 日
受付担当者	

様式第1号（第6条関係）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

板橋区長 宛

所在地（〒〇〇〇-〇〇〇〇）  
 東京都板橋区〇〇〇〇 〇丁目〇番〇号  
 企業名 株式会社〇〇〇〇  
 代表者役職・氏名 代表取締役 〇〇 〇

板橋区ものづくり企業地域共生推進助成金交付申請書（単年度用）

板橋区ものづくり企業地域共生推進助成金交付要綱第6条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

- 1 助成対象事業  
 事業区分： 操業環境改善事業  
 細事業名： 設備の更新・導入事業
- 2 事業実施期間 令和〇〇年〇〇月〇〇日から令和〇〇年〇〇月〇〇日まで
- 3 総事業費（税込） 合計 4, 285, 000円
- 4 助成対象経費（税抜） 合計 3, 875, 000円
- 5 助成金交付申請額 合計 2, 906, 000円
- 6 申請状況

契約開始予定日（契約書の日付）を記入してください。

支払完了予定日（領収書の日付）を記入してください。

現在この助成金以外で申請している助成対象事業				
申請先	助成対象事業名	テーマ・内容	助成金申請額	本申請との関係
東京都	成長産業等設備投資特別支援助成事業	〇〇の導入	〇, 〇〇〇, 〇〇〇円	同一・否
			円	同一・否

国・都・公社等から助成金の交付を受けた実績（過去5年間について直近のものから記入）				
年度	申請先	助成対象事業名	テーマ・内容	助成金額
令和25年度	国	令和25年度補正ものづくり補助金	〇〇の開発	〇, 〇〇〇, 〇〇〇円
				円

【板橋区市町村使用欄】

添付書類の確認

企業概要（パンフレット）	計画概要資料（工場の位置図、写真等）
（法人）法人登記事項証明書及び定款の写し	経費積算に係る見積書
（個人）個人事業の開業・廃業等届出書の写し	印鑑登録証明書
決算報告書、貸借対照表及び損益計算書（3期分）	工場設置認可書の写し
納税証明書又は納税義務がない旨及びその理由を記載した申立書（1期分）	その他の書類