

記入例

板橋区ファミリー・サポート・センター事業謝礼金
請求書兼支払金口座振替依頼書

※日付は記入しないでください

令和 年 月 日

(宛先) 板橋区長

※記入しないでください

請求金額 _____ 円

ただし、利用児童 **板橋 太郎** にかかる板橋区ファミリー・サポート・センター事業謝礼金助成として

申請書に記載した申請者が氏名・住所・電話・続柄を自署してください。

ファミリー・サポート・センター事業謝礼金助成事務処理要領第7条に基づき助成金

口座へ振り込んでください。

173 - 0000

氏名 **板橋 花子**

請求者 住所 **板橋区栄町36-1-701**

電話 **080 (1234) 5678**

利用児童との続柄 (**母**)

委任状 (請求者と口座名義人が異なる場合に記入)

板橋区ファミリー・サポート・センター事業の委託者に委任します。

通帳の表紙のコピーを添付してください。ゆうちょ銀行は表紙をめくったページのコピーを添付してください。

受任者 氏名 _____

住所 _____

振込先金融機関	ゆうちょ		銀行 信用金庫 信用組合 農協		〇一八			本店 支店 出張所
金融機関番号・支店番号	9	9	0	0	0	1	8	
振込口座	預金種別	1 普通			2 当座			
	口座番号	1	2	3	4	5	6	7
	フリガナ	イタバシ ハナコ						
	口座名義人	板橋 花子						