

## 政務活動費「領収書その他の証拠書類」 マスキング方法について

※領収書を重ねて貼らずに、個人交付の議員1名あたり支出報告書200枚(年間)とした場合

	工程 (所要時間)					合計所要時間				
【案1】 コピーし、黒マジックで塗りつぶす	コピー 40分	➔	マスキング (塗りつぶし) 2時間30分	➔	スキャニング 5分	➔	PC取り込み 10分		3時間25分	
【案2】 PDF化し、データを編集する	スキャニング 40分	➔	PC取り込み 10分	➔	マスキング(編集) 2時間30分	➔	印刷、スキャニング (データ加工防止のため) 10分	➔	PC取り込み 10分	3時間40分

【参考】人件費 合計所要時間×約2,600円(庶務係平均単価)

コピー代 2.5円×200枚=500円(1議員あたり)

マスキングを要する個人情報の例 ... 公にされていない議員の住所・電話番号・メールアドレス、口座情報、カード番号、問合せ番号等、領収書の印影、契約相手が個人である場合の住所・氏名・電話番号、担当者氏名、ポイント情報等