

## 結果報告内容の補正指示を受けた方へ

電子申請による結果報告内容に不備があり、必要書類の再提出など申請内容の修正が必要な場合は登録したメールアドレス宛に補正指示をする場合があります。

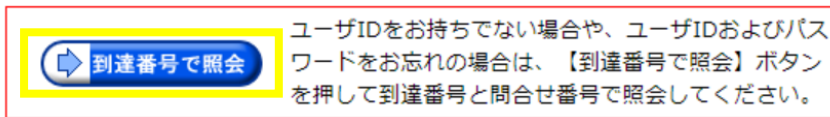
補正指示を受けた場合は次の手順で申請状況を照会し、申請内容を修正して再申請してください。

※紙で結果報告をされた方へは電話等で連絡します。

※電子申請された場合でも軽微なものについては電話等で確認をする場合もあります。

### ①申請状況照会ページで「到達番号で照会」の項目を選択する

補正指示のメール本文に記載の[申請状況確認 URL](#) から[申請状況照会ページ](#)に飛べますので、「到達番号で照会」の項目を選択してください。



### ②「到達番号」と「問合せ番号」を入力して「照会」する

結果報告申請時に発行された「到達番号」と「問合せ番号」を入力し、「照会」ボタンを押して申請内容を確認してください。

※「到達番号」と「問合せ番号」は結果報告の申請完了時に表示されるもので、参加登録申請時のものとは異なりますのでご注意ください。

※ポップアップのブロック等を設定している場合は「照会」ボタンを押しても次のページに飛べない場合がありますので、ポップアップの許可をしてください。

取扱状況照会 ヘルプ 時刻 14:13:32

申請時に発行された到達番号と問合せ番号を入力し、【照会】ボタンを押してください。

到達番号 ●●●●●●●●●●  
問合せ番号 ▲▲▲▲▲▲

到達番号、問合せ番号がご不明の場合は、手続の担当窓口にお問合せください。

照会

### ③申請内容を修正して再申請する

補正指示内容を確認のうえ、ページ下部の「補正申請に進む」を選択して、申請内容を修正して再申請してください。

※必要書類（添付書類）は再提出分のみ添付して提出してください。既に提出済の書類を再添付する必要はありません。