

添付書類一覧

添付書類	老朽建築物の除却			老朽建築物の建替等 (設計・工事監理費)			老朽建築物の 建替等又は沿道の不燃化(工事費)			助成事業の 効果促進		
	承認申請	着手報告	交実付績 申請報告	承認申請	着手報告	交実付績 申請報告	承認申請	着手報告	交実付績 申請報告	承認申請	着手報告	交実付績 申請報告
1 案内図	○			○			○			○		
2 老朽建築物の登記簿の全部事項証明書(建物)、又は建築物の所有者、 建築時期、構造、面積が確認できる書類	○			○			○			○		
3 登記簿の全部事項証明書(土地)、又は土地の所有者が確認できる書類				○			○			○		
4 公図の写し	○			○			○					
5 借地契約書(借地の場合に限る)				○			○			○		
6 委任状(土地・建物所有者が複数存在する場合)	○			○			○			○		
7 承諾書(申請者が土地・建物の所有者ではない場合)	○			○			○			○		
8 所有者等の戸籍全部事項証明または成年後見登記事項証明書等 (申請者が土地・建物所有者ではない場合、親族・後見関係の確認が必要な場合)	○			○			○			○		
9 所有者等の特別区民税・都民税の非課税証明書、納税証明書又は前記の内容を区が 確認することに同意する書類(区税納付状況調査に関して同意する場合は除く)			○			○			○			○
10 既存建築物等の配置図、平面図、面積表(除却範囲を記載)	○											
11 計画建築物の配置、平面、立面、面積表、耐火構造等仕様書				○			○					
12 見積書等(除却、設計、本体工事を分離し、それぞれ費用の内訳がわかるもの)	○			○			○			○		
13 確認済証の写し				○			○					
14 建築計画概要書の写し				○			○					
15 現況写真(敷地、建物)	○			○			○			○		
16 確約書							○					
17 事業計画書	○			○			○			○		
18 地区計画適合通知書の写し				○								
19 契約書の写し(除却、設計、本体の分離積算書を含む)		○			○			○			○	
20 工程表		○			○			○			○	
21 建設リサイクル法 建築物解体工事届出書の写し (対象面積が80㎡以上の場合)		○										
22 助成金の収支計算書・事業報告書			○			○			○			○
23 建替建築物の配置図、平面図、立面図、面積表、耐火構造等仕様書 (確認済証の設計図書に含むものを除く)						○			○			
24 建替建築物の検査済証の写し						○			○			
25 工事完成写真(建替えをする場合、更地の状況も含む)			○			○			○			○
26 契約書の写し(契約変更があった場合、積算書も含む)			○			○			○			○
27 領収書の写し			○			○			○			○

添付書類は、下記に示すほか、区長が必要と認めるものとする。助成交付要綱に基づく手続において既に提出され、内容に変更のない書類は添付を省略できる。