

あいキッズ利用状況変更申請書(区分変更・転籍)

記入例
(転籍する場合)

(宛先)板橋区教育委員会

記入間違いは、二重線で訂正してください。訂正印は不要です。また、修正液・修正テープを使った訂正はしないでください。

住所 〒 175-0082 板橋区高島平町〇丁目〇番〇号 (方) 号室

フリガナ ヤマダ ハナコ

保護者 山田 花子

電話 03 (1111) 1111

申請時点での住所を記入してください。

下記のとおりあいキッズの利用状況を変更します。

転校後の学校名を記入してください。

フリガナ	ヤマダ シロウ	性別	小学校名・学年	◎◎ 小学校 1年
利用者の氏名	山田 次朗	男 女	<input type="checkbox"/> 特別支援学級 <input type="checkbox"/> 特別支援教室に通う場合チェックしてください(内定含む)	
生年月日	H29年1月23日生		転籍前の申請登録状況を記入してください。 精神障害者保健福祉手帳 有・ <input type="checkbox"/> 無	
現在の利用区分	<input checked="" type="checkbox"/> 【A区分】17:00~18:00 <input type="checkbox"/> 【B区分】17:00~19:00 <input checked="" type="checkbox"/> 【S区分】8:00~18:00	<input type="checkbox"/> 【C区分】8:00~8:30 <input checked="" type="checkbox"/> 【D区分】16:30~17:00	現在の利用承認期間	R5年4月1日から R6年3月31日まで

転籍に伴い、利用区分も変更する場合は記入してください。変更がない場合は、記入不要です。

【区分変更】 ※利用する区分が変わる場合に記入してください。

変更後	<input type="checkbox"/> 【A区分】17:00~18:00 <input type="checkbox"/> 【B区分】17:00~19:00 <input type="checkbox"/> 【S区分】8:00~18:00	<input type="checkbox"/> 【C区分】8:00~8:30 <input type="checkbox"/> 【D区分】16:30~17:00	利用期間	年 月 日 から 年 月 日 まで
-----	--	--	------	----------------------

転籍希望日を記入してください。

【転籍】 ※利用するあいキッズが変わる場合にご記入ください。

新(変更後)	転籍するあいキッズ名 ◎◎ 小あいキッズ	◎転籍希望日 R5年12月1日
旧(変更前)	在籍していたあいキッズ名 △△ 小あいキッズ	◎転籍を希望する理由 <input checked="" type="checkbox"/> 転居・転校のため <input type="checkbox"/> その他()

◎利用区分
利用区分は現在の利用区分に変更ありません。
利用区分も変更し、新しい利用区分を記入する必要があります。

転籍を希望する理由・利用区分について該当する箇所にチェックしてください。

転籍に伴い利用区分も変更する場合は、【区分変更】欄に必ず記入してください。

当初の届出事項に変更がある場合は記入してください。変更がなければ、【変更事項】欄の記入は不要です。また、申請時点で引越しが終わっていない場合は、後日、「申請事項変更届」で住所変更が必要です。

【変更事項】 ※変更箇所がある場合のみご記入ください。

◎変更年月日 R5年12月1日

変更事項

住所 氏名 保護者氏名 保護者電話番号 家族構成(氏名・続柄・同居・その他)
緊急連絡先(氏名・電話番号) 勤務状況(※就労証明書の提出が必要となる場合があります。)
雇用期間更新 その他(通勤時間)

就労先の会社や勤務時間の変更、また、雇用期間の更新等の場合は、就労証明書の提出が必要です。

新(変更後)	住所：板橋区高島平〇-〇-〇 電話：03-1111-1111 母通勤時間：30分/父通勤時間：1時間
旧(変更前)	住所：板橋区板橋2-66-1 電話：03-1234-5678 母通勤時間：1時間10分/父通勤時間：40分

住所変更に伴い、通勤時間や経路が変更になる場合は、記入してください。

※裏面もご確認ください。

※勤務先等の変更に伴い、新たに就労証明書を提出される場合は、勤務先から自宅までの経路及び所要時間を記入してください。利用区分を審査する際は、就労証明書等の添付書類と下記の所要時間の合計時間で審査します。

保護者氏名

就労証明書には通勤時間を記入する箇所が無いので、①
 転職などで新たに就労証明書を提出する場合や、②勤務地
 や部署等の変更に伴い通勤時間に変更になる場合は、必
 ず記入してください。
 住所変更に伴い、通勤時間及び経路のみ変更になる場合
 は、表面の新旧欄に記入してください。

片道 時間 分

保護者氏名

片道 時間 分

※経路及び所要時間について、確認させていただく場合があります。

※緊急時の帰宅方法について

学校が緊急時の対応として平常と異なる下校になった場合、さんさんタイムオレンジ及びきらきらタイムの児童は、学校からあいキッズへ下校します。その後、保護者の方のお迎えが必要です(緊急連絡先に氏名のある方がお迎えに来ることも可能です)。

さんさんタイム一般の児童は、学校からの集団下校です。

※申請書提出後、申請書の内容に変更がある場合には、直ちにあいキッズへ連絡してください。

※申請いただいた内容は学校と情報共有させていただきます。

※必要があるときは、生活の様子を、現在の通園・通学施設に伺わせていただきます。

※あいキッズ・区記入欄

あいキッズ受付	あいキッズ照合①	あいキッズ照合②	区照合	区入力	区決裁
/	/	/	/	/	

あいキッズ利用状況変更申請書(区分変更・転籍)

記入例
(区分を変更する場合)

(宛先)板橋区教育委員会

記入間違いは、二重線で訂正してください。訂正印は不要です。また、修正液・修正テープを使った訂正はしないでください。

住所 〒 173-8501 板橋区板橋町2丁目66番1号
フリガナ ヤマダ ハナコ
保護者 山田 花子
電話 03 (1234) 5678

申請時点での住所を記入してください。

現在の申請登録状況を記入してください。利用区分については、区分変更前の状況をチェックしてください。

下記のとおりあいキッズの利用状況を変更

Table with columns forフリガナ (ヤマダ シロウ), 性別 (男), 小学校名・学年 (△△ 小学校 1年), 利用者の氏名 (山田 次朗), 生年月日 (H29年1月23日生), 現在の利用区分 (A, B, C, D, S), 現在の利用承認期間 (R5年4月1日からR6年3月31日まで).

変更を希望する利用区分にチェックしてください。

Table for 区分変更 with columns for 変更後 (selected B, C, D) and 利用期間 (R5年12月1日からR6年3月31日まで).

Table for 転籍 with columns for 新(変更後) and 旧(変更前) names, and checkboxes for 転籍希望日, 理由, and 利用区分.

いつから利用区分を変更するのか、変更を希望する期間を記入してください。

変更事項 ※変更箇所がある場合のみご記入ください。◎変更年月日 R5年12月1日

当初の届出事項に変更がある場合は記入してください。変更がなければ、【変更事項】欄の記入は不要です。

Table for 変更事項 with checkboxes for 住所, 氏名, 保護者氏名, 緊急連絡先, 勤務状況, 雇用期間更新, etc.

就労先の会社や勤務時間の変更、また、雇用期間の更新等の場合は、就労証明書の提出が必要です。

住所変更に伴い、通勤時間や経路が変更になる場合は、記入してください。

※裏面もご確認ください。

※勤務先等の変更に伴い、新たに就労証明書を提出される場合は、勤務先から自宅までの経路及び所要時間を記入してください。利用区分を審査する際は、就労証明書等の添付書類と下記の所要時間の合計時間で審査します。

保護者氏名 山田 花子

会社 →→ 巣鴨駅 →→ 板橋区役所前駅 →→ 自宅
 徒歩10分 都営三田線10分 自転車10分

就労証明書には通勤時間を記入する箇所が無いため、①
 転職などで新たに就労証明書を提出する場合や、②勤務地
 や部署等の変更に伴い通勤時間に変更になる場合は、必
 ず記入してください。
 住所変更に伴い、通勤時間及び経路のみ変更になる場合
 は、表面の新旧欄に記入してください。

片道 時間 30 分

保

片道 時間 分

※経路及び所要時間について、確認させていただく場合があります。

※緊急時の帰宅方法について

学校が緊急時の対応として平常と異なる下校になった場合、さんさんタイムオレンジ及びきらきらタイムの児童は、学校からあいキッズへ下校します。その後、保護者の方のお迎えが必要です(緊急連絡先に氏名のある方がお迎えに来ることも可能です)。
 さんさんタイム一般の児童は、学校からの集団下校です。

- ※申請書提出後、申請書の内容に変更がある場合には、直ちにあいキッズへ連絡してください。
- ※申請いただいた内容は学校と情報共有させていただきます。
- ※必要があるときは、生活の様子を、現在の通園・通学施設に伺わせていただきます。

※あいキッズ・区記入欄

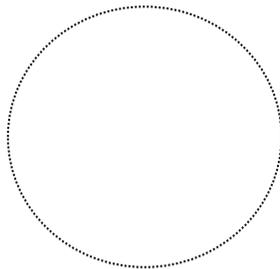
あいキッズ受付	あいキッズ照合①	あいキッズ照合②	区照合	区入力	区決裁
/	/	/	/	/	

あいキッズ利用状況変更申請書(区分変更・転籍)

※あいキッズ記入欄

学校No.	学年	個人No.
こどもコード		

(宛先)板橋区教育委員会



住所 (申請時現在) 区 町 丁目 番号 号室
 (フリガナ)
 保護者
 電話 ()

下記のとおりあいキッズの利用状況を変更します。

フリガナ	性別	小学校名・学年	小学校	年
利用者の氏名	男 女	<input type="checkbox"/> 特別支援学級 <input type="checkbox"/> 特別支援教室		
生年月日		年 月 日生	身体障害者手帳・愛の手帳 精神障害者保健福祉手帳	の有無 有 ・ 無
現在の利用区分	<input type="checkbox"/> 【A区分】17:00～18:00 <input type="checkbox"/> 【C区分】 8:00～8:30 <input type="checkbox"/> 【B区分】17:00～19:00 <input type="checkbox"/> 【D区分】16:30～17:00 <input type="checkbox"/> 【S区分】 8:00～18:00		現在の利用承認期間	年 月 日 から 年 月 日 まで

【区分変更】 ※利用する区分が変わる場合にご記入ください。

変更後	利用区分(利用するすべての区分にチェックしてください。)	利用期間
	<input type="checkbox"/> 【A区分】17:00～18:00 <input type="checkbox"/> 【C区分】 8:00～8:30 <input type="checkbox"/> 【B区分】17:00～19:00 <input type="checkbox"/> 【D区分】16:30～17:00 <input type="checkbox"/> 【S区分】 8:00～18:00	年 月 日 から 年 月 日 まで

【転籍】 ※利用するあいキッズが変わる場合にご記入ください。

新 (変更後)	転籍するあいキッズ名	◎転籍希望日 年 月 日 ◎転籍を希望する理由 <input type="checkbox"/> 転居・転校のため <input type="checkbox"/> その他()
	小あいキッズ	
旧 (変更前)	在籍していたあいキッズ名	◎利用区分 <input type="checkbox"/> 利用区分は現在の利用区分に変更ありません。 <input type="checkbox"/> 利用区分も変更します。※上記の区分変更欄に記入が必要です。
	小あいキッズ	

【変更事項】 ※変更箇所がある場合のみご記入ください。

◎変更年月日 年 月 日

変更事項	<input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 保護者氏名 <input type="checkbox"/> 保護者電話番号 <input type="checkbox"/> 家族構成(氏名・続柄・同居・その他) <input type="checkbox"/> 緊急連絡先(氏名・電話番号) <input type="checkbox"/> 勤務状況(※就労証明書の提出が必要となる場合があります。) <input type="checkbox"/> 雇用期間更新 <input type="checkbox"/> その他()
新 (変更後)	
旧 (変更前)	

※裏面もご確認ください。

※勤務先等の変更に伴い、新たに就労証明書を提出される場合は、勤務先から自宅までの経路及び所要時間を記入してください。利用区分を審査する際は、就労証明書等の添付書類と下記の所要時間の合計時間で審査します。

保護者氏名

片道 時間 分

保護者氏名

片道 時間 分

※経路及び所要時間について、確認させていただく場合があります。

※緊急時の帰宅方法について

学校が緊急時の対応として平常と異なる下校になった場合、さんさんタイムオレンジ及びきらきらタイムの児童は、学校からあいキッズへ下校します。その後、保護者の方のお迎えが必要です(緊急連絡先に氏名のある方がお迎えに来ることも可能です)。

さんさんタイム一般の児童は、学校からの集団下校です。

※申請書提出後、申請書の内容に変更がある場合には、直ちにあいキッズへ連絡してください。

※申請いただいた内容は学校と情報共有させていただきます。

※必要があるときは、生活の様子を、現在の通園・通学施設に伺わせていただきます。

※あいキッズ・区記入欄

あいキッズ受付	あいキッズ照合①	あいキッズ照合②	区照合	区入力	区決裁
/	/	/	/	/	