

教育委員会資料
令和４年１０月１７日
生涯学習課

郷土芸能伝承館指定管理者の評価委員会による評価の実施報告

１ 指定管理者

- (１) 名 称 株式会社サンワックス
- (２) 所 在 地 埼玉県行田市行田２２番１０号
- (３) 会社概要 建築物の環境生成管理、設備運転管理、警備・受付案内業務を主体に数多くの公共施設の維持管理業務の実績を有している。自主事業についても積極的に展開し、取り組んでいる。
- (４) 指定期間 令和２年４月１日から令和７年３月３１日まで

２ 施設概要

- (１) 施 設 名 板橋区立郷土芸能伝承館
- (２) 所 在 地 板橋区徳丸６丁目２９番１３号
- (３) 開 設 平成元年１１月
- (４) 設置目的 区内の郷土芸能の保存及び伝承に寄与し、もって区民の文化の向上を図る。
- (５) 建物概要 敷地面積 690.64 m² 建物延べ床面積 672.74 m²
１階集会室 床面積 66 畳（舞台 25 m²・控室（和室）12 畳有）
地階芸能練習室 床面積 218 m²

３ 事業内容

- (１) 施設利用承認、利用料金の収納等の施設運営に関する業務
- (２) 施設、設備及び物品の維持管理に関する業務
- (３) 郷土芸能、地域文化の発信等の広報及び展示に関する業務
- (４) その他教育委員会が必要と認める業務

４ 評価概要

- (１) 目 的 板橋区立郷土芸能伝承館の管理を行う指定管理者の業務に関し、効率的な運営やサービス水準の維持・向上、利用者の安全対策など、指定管理者制度導入目的に則り適切に運営されているか客観的に評価・検証を行い、その結果を施設の管理運営に反映させていくため実施した。
- (２) 評 価 者 板橋区立郷土芸能伝承館指定管理者業務評価委員会

(3) 評価委員会の構成 5名（外部委員2名、内部委員3名）

委員長 郷土芸能伝承館企画・運営協議会委員
職務代理 郷土芸能伝承館企画・運営協議会委員
委員 板橋区教育委員会事務局地域教育力担当部長
委員 板橋区教育委員会事務局生涯学習課長
委員 板橋区区民文化部文化・国際交流課長

(4) 財務状況点検及び労働条件点検

指定管理者法人の財務状況及び労働条件については、外部専門家の点検結果を基に評価した。

(ア) 財務状況点検

委託先 東京税理士会板橋支部会員
実施日 令和4年8月10日（水）
実施内容 過去3年間の法人決算書の決算書類による点検（5段階評価及び所見）

(イ) 労働条件点検

委託先 東京都社会保険労務士会板橋支部
実施日 令和4年7月26日（火） 於：板橋区立郷土芸能伝承館
実施内容 書類審査・指定管理者ヒアリング及び従業員面接（5段階評価及び所見）

(5) 評価委員会の開催

(ア) 第1回指定管理者業務評価委員会

令和4年9月5日（月） 於：郷土芸能伝承館
現地調査及び指定管理者ヒアリング、評価シートの採点

(イ) 第2回指定管理者業務評価委員会

令和4年9月30日（金） 於：板橋区役所 601 会議室
各評価委員の採点評価に基づく総合評価の協議及び決定

5 評価項目

- (1) 施設の経営方針に関する事項
- (2) 行動規範に関する事項
- (3) 管理体制に関する事項
- (4) 管理活動に関する事項
- (5) 業務改善に関する事項

6 評価方法

事業報告書及び利用者アンケート調査結果の内容審査、東京税理士会板橋支部会員による財務点検結果、東京都社会保険労務士会板橋支部による労働点検結果、現

地調査及び指定管理者ヒアリングを基に、評価要領にて決定した評価シートにより各評価委員が項目ごとに５段階で採点・評価を行い、採点の合計により総合評価を決定した。

〔評価項目ごとの個別評価の目安〕

(１) サービス水準の評価

- ５点・・・達成率 100%以上
- ４点・・・達成率 90%以上 100%未満
- ３点・・・達成率 70%以上 90%未満
- ２点・・・達成率 50%以上 70%未満
- １点・・・達成率 50%未満

(２) 管理運営等の評価

- ５点・・・要求水準を上回る成果を出している
- ４点・・・要求水準どおりの成果を出している
- ３点・・・要求水準を概ね満たしているが、工夫の余地がある
- ２点・・・要求水準を満たしていない
- １点・・・要求水準を著しく下回っている

〔総合評価基準〕

- ９割以上・・・特に優れている
- ８割以上・・・優れている
- ６割以上・・・適正である
- ４割以上・・・やや劣る
- ４割未満・・・劣る

７ 評価結果

総合評価 「優れている」

８００満点中６４８点（８１．０％）

※詳細は、別紙「郷土芸能伝承館指定管理者評価シート」のとおり

郷土芸能伝承館指定管理者評価シート【指定管理者業務評価委員会】

施設概要

施設名称	郷土芸能伝承館	所在地	板橋区徳丸六丁目29番13号
所管課名	教育委員会 生涯学習課	指定期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日
指定管理者名	株式会社サンワックス	指定管理者の所在地	埼玉県行田市行田22番10号
設置目的	区内の郷土芸能の保存及び伝承に寄与し、もって区民の文化の向上を図る		
基本理念	①郷土芸能保存団体等の活動の場を提供し、地域の文化活動の発展に貢献する ②利用者が「安心」「安全」「快適」に利用できる運営・維持管理を行う ③施設利用者、近隣住民や地域団体とのコミュニケーションを尊重し、協働を図ることで、地域への貢献を目指す		
行動規範	(1)東京都板橋区立郷土芸能伝承館条例、その他関係法令・マニュアル等を遵守し、公平なサービスの提供と利用者の増加を目指し、区民サービスの質の向上を実現する (2)館が公の施設であることを常に念頭において、公平な運営を行うこととし、特定の団体を有利又は不利となる運営をしない		
業務内容	(1)職員の配置及び施設の管理運営等に関すること (2)郷土芸能伝承館の施設・設備・備品等の維持管理に関すること		

評価結果

	評価項目	評価の視点	評価委員会合計
【施設の経営方針に関する事項】			
1 施設の現状認識・取り巻く環境の理解・管理運営の方向性			
1	施設の現状認識並びに経営方針	施設の設置目的や基本理念、行動規範などを踏まえた現状認識並びに経営方針を確立しているか	20点／25点
2 経営方針に基づく具体的な行動			
2	サービス水準	【基本理念①】 登録利用団体の増加 ・団体登録数 目標:56団体 実績:58団体	25点／25点
3		【基本理念①】 利用者の増加 ・施設利用率 目標:53% 実績:32%	10点／25点
4		【基本理念①】 自主事業の実施による地域文化活動の発展への貢献 ・自主事業開催回数 目標:14回 実績:10回 (中止3回のため、10回／11回で評価)	20点／25点
5		【基本理念①】 施設認知度の向上 ・ホームページ・Twitterでの情報発信件数 目標:60回 実績:103回	25点／25点
6		【基本理念②】 施設の予防保全と安全管理 ・自社営繕チームによる設備一斉点検 目標:4回 実績:4回	25点／25点
7		【基本理念②】 スタッフ教育による快適なサービス提供 ・研修及び郷土芸能勉強会実施回数 目標:5回 実績:4回	15点／25点
8		【基本理念②】 施設利用者の満足度の向上 ・利用者アンケートによる総合満足度 目標:82% 実績:88%	25点／25点
9		【基本理念③】 地域・利用団体と連携した防災訓練の実施 ・防災訓練実施回数 目標:2回 実績:2回	25点／25点
10		【基本理念③】 地域行事への参加 ・地域行事への参加回数 目標:4回 実績:1回 (中止3回のため、1回／1回で評価)	25点／25点
小計			215点／250点(86%)
【行動規範に関する事項】			
11	法令遵守	法令、区条例、区規則、その他区が定める規程及び協定書に則り、信義に従い誠実に対応しているか	20点／25点
12	暴力団等の排除	暴力団等の排除について適切に対応しているか	20点／25点

	評価項目	評価の視点	評価委員会合計
13	平等な利用の確保	特定の団体や個人に偏ることなく、平等な利用実態となっているか	20点／25点
14	ノーマライゼーション	障がい者や高齢者等に配慮した運営となっているか	18点／25点
小計			78点／100点(78%)
【管理体制に関する事項】			
15	職員の雇用形態	施設運営に責任の担える安定的な雇用形態となっているか	20点／25点
16	職員の労働条件	労働法規等を遵守した適正な勤務体制となっているか、職務能力等に対応した適正な給与体系が整っているか、休暇制度や職場環境の改善、福利厚生制度等就業状況に配慮がなされているか	19点／25点
17	職員の配置体制	適正な職員配置となっているか	20点／25点
18	職員の専門性	必要な専門性を備えた職員が配置されているか	19点／25点
19	職員の研修体制	職員の指導育成、研修体制は適切であるか	20点／25点
20	危機管理体制	事故・災害などに対する綿密な危機管理体制が整っているか、BCPや災害対応マニュアルの内容は適切であるか	20点／25点
21	安全対策	利用者の安全についてきめ細かい対策がとられているか	20点／25点
22	情報管理	個人情報の保護等に関する指導の徹底など、対策は万全か	20点／25点
23	地域貢献	区内事業者の活用、区民の雇用など地域への貢献、地域との連携への配慮がなされているか	15点／25点
小計			173点／225点(76%)
【管理活動に関する事項】			
24	経済性・効率性	費用対効果は適切か、当初の目標どおり管理運営経費が縮減されているか	20点／25点
25	妥当性	管理運営経費は、その内訳を含め妥当であり、適正に執行されているか	20点／25点
26	設備の保守点検	設備機能の維持に向けた保守点検は適切であるか	20点／25点
27	委託業務の妥当性	委託されている業務の範囲は適切であるか	20点／25点
28	備品の管理	備品の機能維持に向けた保守点検等は適切になされているか、購入備品の登録手続きに遺漏はないか	20点／25点
29	環境対策	区の環境施策を理解し、省エネ、省資源など地球環境に配慮した管理運営がなされているか	20点／25点
30	施設の利用促進	施設の利用促進のため、積極的な広報活動に取り組んでいるか	18点／25点
小計			138点／175点(78%)
【業務改善に関する事項】			
31	アンケート結果への対応	利用者アンケートの結果を踏まえた対応は適切か	21点／25点
27	要望への対応	利用者からの苦情や要望等を把握する取組はなされているか、その対応は迅速かつ的確か	23点／25点
小計			44点／50点(88%)
総計			648点／800点(81%)

*サービス水準の採点方法

(5点:達成率100%以上、4点:達成率90%以上100%未満、3点:達成率70%以上90%未満、2点:達成率50%以上70%未満、1点:達成率50%未満)

*管理運営等の採点方法

(5点:要求水準を上回る成果を出している、4点:要求水準どおりの成果を出している、3点:要求水準を概ね満たしているが、工夫の余地がある、2点:要求水準を満たしていない、1点:要求水準を著しく下回っている)

	総合評価	[評価できる点]
評価委員会評価	<div>優れている</div> <div>648点／800点 (81.0%)</div>	<ul style="list-style-type: none"> ・安定した施設管理をし、その継続を心掛けている。 ・感染状況に応じた運営上の工夫がなされている。 ・利用者の要望を聞き、丁寧に説明・対応することにより、大きなトラブルや混乱なく、円滑な施設の運営管理が実現できている。 ・施設設備の不具合時にも、指定管理者の専門性を生かし、迅速かつ適切に対応しており、利用者の安心安全を第一に施設運営を行っている。 ・専門的な知識を導入して、積極的に自主事業を展開している。 ・施設の認知度向上のため、インスタグラムなどSNSを新たなツールとして活用し、広報活動に取り組んでいる。 ・田遊びをはじめとする区の郷土芸能について、その周知・普及に努め、地域文化活動の発展につながっている。
		<div>[助言]</div> <ul style="list-style-type: none"> ・施設利用率は、前年度と比較して改善したもの、依然としてコロナ禍以前の利用水準までは回復していない。今後も自主事業等を積極的に展開し、利用率の向上に努めていただきたい。 ・さらなる利用者の拡大のため、創意工夫を図り、より積極的にPRを打ち出していただきたい。 ・近隣の資源(徳丸北野神社、旧粕谷家住宅など)を生かした連携事業の実施について検討していただきたい。 ・利用率・利便性向上のため、駐車場所の拡充について調整・検討していただきたい。 ・地下1階倉庫の整理を関係部署と調整して進めていただきたい。 <div>[指導] [勧告] [命令] なし</div>

* 総合評価の採点方法(評価委員会評価の合計点)

特に優れている(9割以上)、優れている(8割以上)、適正である(6割以上)、やや劣る(4割以上)、劣る(4割未満)