

児 童 氏 名 (フリガナ)	施 設 名
生年月日 年 月 日	<input checked="" type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望園を記入)
児 童 氏 名 (フリガナ)	施 設 名
生年月日 年 月 日	<input type="checkbox"/> 在園中 <input type="checkbox"/> 申込中 (第一希望園を記入)

介 護 ・ 看 護 に 関 す る 申 立 書

_____年 __月 __日

(宛先) 板橋区長

<申立人> 住 所 _____
 氏 名 _____
 連絡先 _____

親族の介護・看護をするために、家庭において子どもを保育することが困難であることを申し立てます。

被介護・被看護者 氏 名	生年月日 年 月 日
続 柄	同居・別居 <input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居
介護状況	<input type="checkbox"/> 自宅介護・看護 <input type="checkbox"/> 通院・通所付添 <input type="checkbox"/> 入院付添 <input type="checkbox"/> その他 ()
介護・看護を必要とする理由 (別居親族の介護・看護の場合、申立人が介護・看護にあたらなければならない理由もご記入ください)	
添付書類 (該当するものに☑をお願いします)	
<input type="checkbox"/> 身体障害者手帳・精神障害者保健福祉手帳・愛の手帳 <input type="checkbox"/> 重度心身障害者手当受給者証 <input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 診断書 <input type="checkbox"/> 通所証明書 <input type="checkbox"/> 入院計画書	

※ 要介護3～5・重度心身障害者を介護・看護している方 以外 は裏面のタイムスケジュールもご記入ください。

上記の状況に変更があった場合、家庭状況変更届をご提出ください。届出がなかった場合は、内定の取消や退園になることがあります。

タイムスケジュール表

私のタイムスケジュールを下記のとおり申告します。

フリガナ	
申告者氏名	

	月	火	水	木	金	土	日
7時							
8時							
9時							
10時							
11時							
12時							
13時							
14時							
15時							
16時							
17時							
18時							
19時							
20時							
21時							
22時							

タイムスケジュール表

私のタイムスケジュールを下記のとおり申告します。

フリガナ	
申告者氏名	

	月	火	水	木	金	土	日
7時	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑
8時	朝食介助	朝食介助	朝食介助	朝食介助	朝食介助		朝食介助
9時	送迎	送迎	送迎	送迎	送迎		×
10時	×	×	×	×	×	朝食介助	
11時						排泄介助	ヘルパーによる介助
12時	デイサービス利用	デイサービス利用	デイサービス利用	デイサービス利用	デイサービス利用	昼食準備	
13時						昼食介助	
14時						リハビリ	
15時	付添なし	付添なし	付添なし	付添なし	付添なし	散歩	付添なし
16時						通院	
17時						排泄介助	
18時						夕食準備	
19時	送迎	送迎	送迎	送迎	送迎	夕食介助	×
20時	夕食介助	夕食介助	夕食介助	夕食介助	夕食介助	入浴介助	夕食介助
21時	入浴介助	入浴介助	入浴介助	入浴介助	入浴介助	睡眠介助	
22時	睡眠介助	睡眠介助	睡眠介助	睡眠介助	睡眠介助		入浴介助
	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓