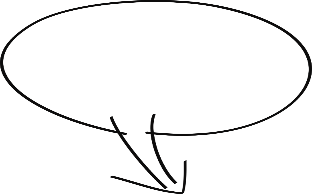
**提出書類確認表**



提出前に必ず

チェック！！

準備ができた書類に☑してください。

**※太枠内は、まとめて提出期日までにご提出ください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出期日 | 提出書類 | 確認欄 |
| 令和６年  **4月８日 (月)** | 《記入例５》  **清掃奉仕活動報告書**（令和６年１～３月） | **□** |
| 令和６年  **4月２２日(月)** | 《記入例１》  **清掃奉仕活動完了報告書** | **□** |
| 《記入例2》  **清掃奉仕活動補助金交付申請書** | **□** |
| 《記入例３》  **清掃奉仕活動参加者名簿** | **□** |
| 《記入例４》  **清掃奉仕活動補助金請求書**　4枚 | **□** |
| 令和６年  **7月８日 (月)** | 《記入例５》  **清掃奉仕活動報告書**（令和６年４～６月） | **□** |
| 令和6年  **10月7日 (月)** | 《記入例５》  **清掃奉仕活動報告書**（令和６年７～９月） | **□** |
| 令和7年  **１月９日 (木)** | 《記入例５》  **清掃奉仕活動報告書**（令和６年10～12月） | **□** |
| 令和7年  **4月8日 (火)** | 《記入例５》  **清掃奉仕活動報告書**（令和７年１～３月） | **□** |