

## 「いたばし防災+フェア2024」企画・運營業務委託 募集要項

### 1 件名

「いたばし防災+フェア2024」企画・運營業務委託

### 2 プロポーザル方式実施の趣旨

能登半島地震の発生により、区民の災害に対する関心が高まっている中、応急救護訓練や初期消火訓練等、訓練要素のみならず、革新的なテーマを用いて防災に対する興味・関心を喚起し、子どもから大人まで楽しく体験・参加できるコンテンツを数多く取り入れることにより、幅広い層に防災意識を啓発することを目的として「いたばし防災+フェア2024」を実施する。

については、会場の特性を踏まえた、専門的知識、技術を要する事業者からの助言・提案を活かしたコンテンツを実施することにより、より効果的・効率的な地域防災意識の啓発を図るため、多くの事業者から多様な提案を求める。

なお、公正かつ公平な方法で、総合的な見地から本事業に最適な事業者を選定する。

### 3 委託期間

契約締結の日から令和6年9月30日まで

### 4 契約上限額

10,000,000円（消費税相当額を含む）

### 5 委託内容

別紙9「委託仕様書（案）」のとおり

### 6 参加資格要件

- (1) 東京都板橋区競争入札参加資格（東京電子自治体共同運営電子調達サービスによる物品買入れ等競争入札参加資格取得者）を有していること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16条）第167条の4の規定に該当しないこと。
- (3) 東京都板橋区競争入札参加有資格者指名停止要綱（平成17年3月31日区長決定）による指名停止を受けていないこと。
- (4) 参加者及びその役員等が以下の項目に該当しないこと。
  - ア 暴力団員等である、又は暴力団員等が経営に事実上参加している。
  - イ 暴力団員等を雇用している。
  - ウ 暴力団又は暴力団員等と社会的に非難される関係を有している。
- (5) 提出された書類の記載事項に虚偽がないこと。
- (6) 提案金額が契約上限額の範囲内であること。

## 7 参加申込手続

上記の参加資格要件を満たし、本プロポーザルに参加を希望する者は、以下により必要書類を提出すること。

### (1) 提出書類

- ① プロポーザル参加申込書（様式1） …1部
- ② 企画提案書（社名記載のあるものを1部及び社名記載のないものを9部） …10部  
※ 記載内容は、下記の「8 企画提案書記載事項」を参照。

③ 会社概要（会社案内パンフレット等） …1部

④ 見積書 …1部（社名明記）

⑤ 実績一覧 …1部（各最大5件記載）

※ 平成31年度（令和元年度）から令和5年度の5年間に官公庁において、イベントの企画運営を受注し、履行した実績を記載。受託事業名、発注者（実施地域）、契約金額、内容等を明記。なお、この場合の「イベント」は、単に訓練や講習、セミナーの実施にとどまらない、外部の出展を含む催しであること。

⑥ 財務諸表（損益計算書、貸借対照表）直近分 …1部

※ 自己資本比率も明記すること。

⑦ 法人の登記簿謄本（履歴事項全部証明書）提出から3か月以内の発行 …1部

### (2) 提出期限

**令和6年5月2日（木）17時必着**

### (3) 提出方法・提出先

以下の提出先に直接持参すること。ただし受付時間は平日9時から17時までとし、来庁する際は事前に担当宛て連絡し、日時の調整を行うこと。

〒173-8501 東京都板橋区板橋二丁目66番1号

板橋区役所 危機管理部 地域防災支援課 地域支援係（南館4階24番窓口）

担当：小野 ☎03-3579-2152

### (4) 留意事項

- ① 企画提案書はA4サイズかつ表紙・目次を含め20頁以内で作成し、頁番号を付番すること。なお、縦・横、色指定、両面・片面印刷、印刷方向等の指定はない。
- ② 見積書及び企画提案書の再提出及び記載内容の変更は認めない。
- ③ 書類に不備があった場合、または提出期限を過ぎた場合は受理しない。
- ④ 本プロポーザル方式に関する経費については全て参加者の負担とする。

## 8 企画提案書記載事項

提出する企画提案書には、以下の事項を記載すること。

### (1) 実施体制

責任者の役割・実績を明記したうえで、本業務の履行にあたって、人員体制表を作成すること。

### (2) イベントテーマ

別紙9「委託仕様書（案）」「5 イベントテーマの設定」に基づく「いたばし防災＋フ

フェア2024」の実施テーマを提案すること。また、テーマに沿った会場のレイアウトや装飾等を企画し、グラフィック等を用いて提案すること。

### (3) 訓練・体験コンテンツ

別紙9「委託仕様書(案)」「6 コンテンツの企画・運営」に基づくイベントプログラム、会場図、企画・運営に係る進行表について案を示すこと。特に今回の会場が屋内(板橋区立上板橋体育館)であることに留意すること。

### (4) 連動企画の展開

別紙9「委託仕様書(案)」「7 「東京都・板橋区 合同防災訓練」との連携」に基づき展開する、「おうちで備えるキャンペーン」の企画案、パネル、POP及び備品等の制作、購入案を提出すること。

## 9 選定方法及び審査項目・基準

本選定は、『「いたばし防災+フェア2024」企画・運営業務委託事業者選定委員会』(以下、「選定委員会」という。)による第一次審査(書類審査)及び第二次審査(プレゼンテーション)の二段階で実施する。

### (1) 第一次審査(書類審査)

第一次審査基準に基づき、参加資格要件の確認を行う。また、応募事業者が4者を超えた場合は企画提案の評価により、4者を選定する。なお、見積書の提案金額が契約上限額を超えて提出された場合は第二次審査に進めない。

### (2) 第二次審査(プレゼンテーション)

第一次審査を通過した事業者(以下、「第一次審査通過事業者」という。)を対象に、第二次審査(プレゼンテーション)を実施する。第二次審査(プレゼンテーション)においては、必ず業務受託後の担当者(予定も可)が説明することとする。

第二次審査基準に基づく評価点の合計点数が最も高い事業者を提案採用者とする。ただし、評価点が満点の合計点の2分の1を超えないときは、提案採用者とししないものとする。

## 10 スケジュール(予定)

公募期間(申込受付期間)	令和6年4月18日(木)から 令和6年5月2日(木)17時まで
質問期限	令和6年4月24日(水)17時まで
質問回答	令和6年4月25日(木)15時回答予定
第一次審査結果通知	令和6年5月17日(金)
第二次審査(プレゼンテーション)	令和6年5月23日(木)
第二次審査結果通知・公表	令和6年5月24日(金)予定

## 11 質問及び回答

本プロポーザルに関する質問については、次のとおり取り扱う。ただし、回答することにより本選定の公平な執行を妨げると判断される質問等については回答しないことがある。

(1) 質問方法

質問書(様式2)を作成し、下記問合せ先記載のメールアドレスに電子メールで送付すること。電子メール以外の方法による質問は受付しない。

(2) 質問受付期限

令和6年4月24日(水) 17時まで

(3) 回答について

上記受付期限までに電子メールにて送付された質問については、令和6年4月25日(木) 15時までに電子メールにて回答するほか、全ての事業者が確認できるよう板橋区ホームページに公開する。

## 12 プロポーザル方式結果の公表

第二次審査終了後に、第二次審査項目、審査基準、審査結果(順位、評価点等)及び評価点の内訳を公表する。また、提案採用者については、事業者名、提案価格も公表する。

## 13 提案書等の情報公開

本プロポーザルへの参加申込手続き以降に区に提出された書類については、東京都板橋区情報公開条例に基づき公文書公開請求(情報公開)の対象となる。同条例第6条第1項第1号から第6号に該当する事項以外は原則公開となることから、あらかじめ了承のうえ提出すること。

## 14 問合せ先

〒173-8501 東京都板橋区板橋二丁目66番1号

板橋区役所 危機管理部 地域防災支援課 地域支援係 担当：小野

電話番号：03-3579-2152 E-mail：kk-chishien@city.itabashi.tokyo.jp