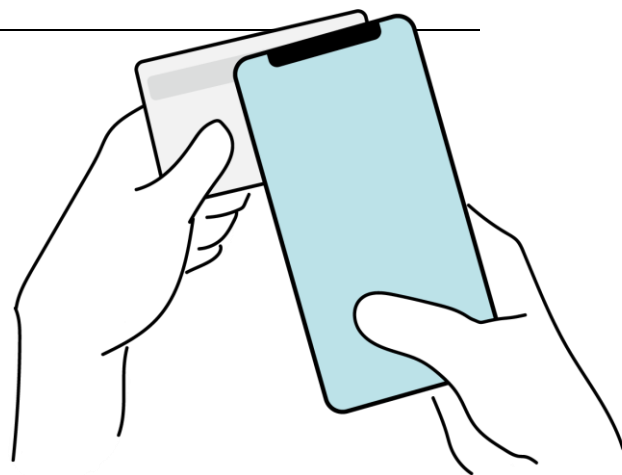


オンライン決済 利用手順

手続きにかかる料金をクレジットカード・PayPayによりオンラインで支払うことができます。



「画像・情報提供：（開発元）株式会社トラストバンク」

事前準備

以下の準備ができていることをご確認の上、申請にお進みください。

①

スマートフォン



マイナンバーカードによる個人認証が必要な手続きについては、マイナンバーカードの読み取りに対応したスマートフォンが必要です。マイナンバーカードの読み取りに対応しているスマートフォンの一覧は、以下のリンクをご覧ください。

・公的個人認証サービスポータルサイト

[マイナンバーカード対応NFCスマートフォン（別ウィンドウで開きます）](#)

②

クレジットカード



クレジットカードで支払う場合、お手元にクレジットカードをご用意ください。

< 対応ブランド >

VISA / Mastercard / JCB /
American Express / Diners Club

PayPayアプリ



PayPayで支払う場合、事前にアプリのインストールが必要です。PayPayアプリは以下URLよりダウンロードできます。



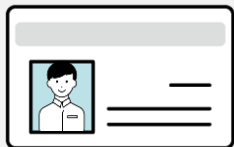
[iPhoneをご利用の方（別ウィンドウで開きます）](#)



[Androidをご利用の方（別ウィンドウで開きます）](#)

その他

マイナンバーカード



マイナサインアプリ



一部手続きでは、マイナンバーカードを用いた公的個人認証を必要とする場合があります。公的個人認証を行う際には、マイナンバーカードに格納された署名用電子証明書にて電子署名を行いますので、マイナンバーカードが必須です。また、お持ちのスマートフォン「マイナサインアプリ」をインストールする必要があります。

別紙「オンライン申請(公的個人認証)操作手順」を参考に申請を行ってください。

※ マイナンバーカードの交付申請については、各自治体のHPをご覧ください。

※ 手続きにはマイナンバーカードの署名パスワードも必要となります。

あらかじめ確認をお願いします。

システムご利用の流れ

1



電子申請システム
(LoGoフォーム) へ
アクセス

申請時決済の場合

事後決済の場合

2

入力フォームへ申請
内容を入力して、
確定前金額を確認



2

入力フォームへ申請
内容を入力して、
確定前金額を確認
後、回答を送信



3

次に進み、クレジ
ットカードまたは
PayPayで支払い



3

後日送られてくる
メールから確定金
額を確認し、クレ
ジットカードまた
はPayPayで支払い



※一部マイナンバーカードおよびマイナサインアプリが必要な場合があります。
別紙「オンライン申請(公的個人認証)操作手順」を参照のうえ、申請してください。

01

申請時決済の場合



支払い方法を選んで送信

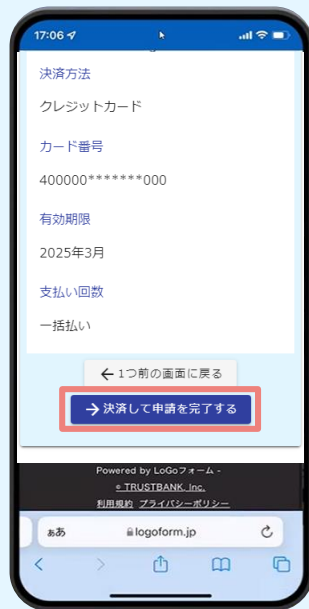
① クレジットカードにて支払い

1



クレジットカード情報を入力し、ページ最下部の「決済情報入力確認へ進む」をタップします。※

2



確認画面が表示されるので、内容に問題がないかを確認します。確認が完了したら、「決済して申請を完了する」をタップします。※

3



「送信完了」と表示されていることを確認します。手順は以上で終了です。

※お支払い金額をご確認の上、30分以内に決済を完了してください。
30分以内に決済を完了できなかった場合、申請はキャンセルとなりますので、再度申請をお願いいたします。

支払い方法を選んで送信

② PayPayにて支払い

1



決済方法「PayPay」を選択し、ページ最下部の「決済情報確認画面へ進む」をタップします。※

2



支払金額と決済方法の確認画面が表示されます。確認が完了したら、「決済して申請を完了する」をタップします。※

3



PayPayアプリへ自動で画面が遷移します。金額は自動で反映され、ここでの変更はできません。内容を確認し「支払う」をタップします。

4



PayPayアプリで支払い完了画面が表示されます。その後、フォームに「送信完了」と表示されていることを確認します。手順は以上で終了です。

※お支払い金額をご確認の上、30分以内に決済を完了してください。
30分以内に決済を完了できなかった場合、申請はキャンセルとなりますので、再度申請をお願いいたします。

02

事後決済の流れ



1.入力フォームへ申請内容を入力し、確定前金額を確認後、送信

①

A証明書
 B証明書
 C証明書

必要通数を入力してください **必須**

1

本手続きには別途郵送料84円が発生します。
目安として、84円で仮計算されます。50gを上回る場合は94円になります。

→金額確認画面へ進む

入力内容を一時保存する

本フォームのお問い合わせ先: デモ市でも課
電話番号: 0300000000
受付時間: 08:30 ~ 17:00

電子申請システムの入力フォームが読み込まれます。申請内容を入力し、「金額確認画面へ進む」をタップします。

②

こちらの金額はあくまで概算のお支払い金額になります。金額確定後、メールにてご連絡致します。

事務手続き手数料	500円
郵送料	84円
確定前合計金額 (税込)	584円

→確認画面へ進む

本フォームのお問い合わせ先: デモ市でも課
電話番号: 0300000000
受付時間: 08:30 ~ 17:00

確定前合計金額が表示されます。金額を確認し、ページ最下部の「確認画面へ進む」をタップします。

③

郵送料
84円

確定前合計金額 (税込)
584円

必ずお読みください。

申請内容を審査の上、お支払い金額を確定し、ご登録を頂いたメールにご連絡致します。

「no-reply@logoform.jp」からのメールが届きますので、迷惑メールフォルダ等に入らないようお気をつけてください。

送信

本フォームのお問い合わせ先: デモ市でも課
電話番号: 0300000000
受付時間: 08:30 ~ 17:00

logoform.jp

確定画面が表示されるので、入力内容に問題がないかを確認します。確認が完了したら、「送信」をタップします。

④

送信完了

＜証明書が郵送までの必要日数 (目安)＞
申請内容を確認後、確定金額を通知いたします。お支払いから〇日間で目途に証明書を郵送させていただきます。

また、申請内容については以下の「入力内容を印刷する」のボタンを押し、印刷または保存をお願いします。

＜受付番号: KR00000472＞

入力内容を印刷する

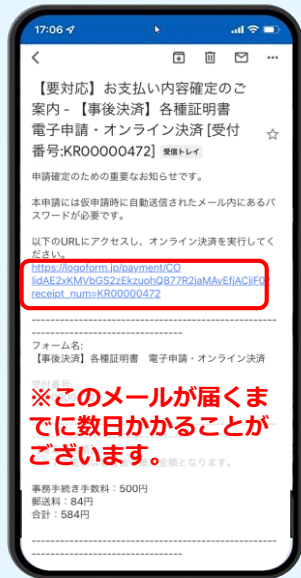
最初の画面に戻る

本フォームのお問い合わせ先: デモ市でも課
電話番号: 0300000000
受付時間: 08:30 ~ 17:00
Powered by LogoForm™
logoform.jp

「電子申請システム」のページが開かれるので、「送信完了」と表示されていることを確認します。

2.後日送られてくるメールから確定金額を確認し、 ①クレジットカードにて支払い

5



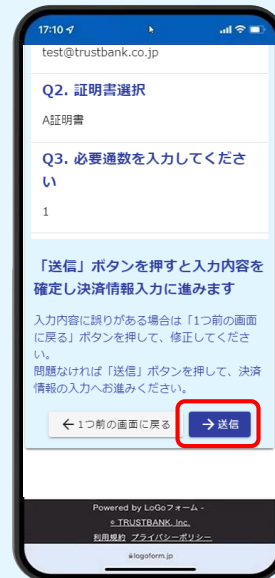
お支払金額が確定すると「お支払い内容確定のご案内」メールが届きます。**このメールが届くまでに数日かかる場合がございます。**メールに記載のURLをSafariやChromeなどのブラウザアプリで開きます。

6



入力フォームが表示されるので、「仮申請完了のご案内」メールに記載されたパスワードを入力します。「本申請」をタップします。

7



表示内容を確認し、ページ最下部の「送信」をタップします。

8



クレジットカード情報を入力し、ページ最下部の「決済情報入力確認へ進む」をタップします。**※**

※お支払い金額をご確認の上、30分以内に決済を完了してください。
30分以内に決済を完了できなかった場合、申請はキャンセルとなりますので、再度申請をお願いいたします。

2.後日送られてくるメールから確定金額を確認し、 ①クレジットカードにて支払い

9



確認画面が表示されるので、内容に問題がないかを確認します。確認が完了したら、「決済して申請を完了する」をタップします。※

10

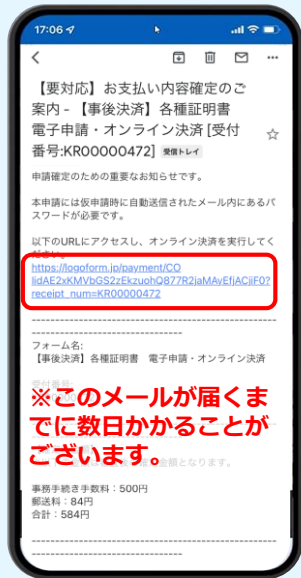


「送信完了」と表示されていることを確認します。手順は以上で終了です。

※お支払い金額をご確認の上、30分以内に決済を完了してください。
30分以内に決済を完了できなかった場合、申請はキャンセルとなりますので、再度申請をお願いいたします。

2.後日送られてくるメールから確定金額を確認し、 ②PayPayにて支払い

5



お支払金額が確定すると「お支払い内容確定のご案内」メールが届きます。**このメールが届くまでに数日かかる場合がございます。**メールに記載のURLをSafariやChromeなどのブラウザアプリで開きます。

6



入力フォームが表示されるので、「仮申請完了のご案内」メールに記載されたパスワードを入力します。「本申請」をタップします。

7



表示内容を確認し、ページ最下部の「お支払いに進む」をタップします。

8



決済方法「PayPay」を選択し、ページ最下部の「決済情報確認画面へ進む」をタップします。**※**

※お支払い金額をご確認の上、30分以内に決済を完了してください。
30分以内に決済を完了できなかった場合、申請はキャンセルとなりますので、再度申請をお願いいたします。

2.後日送られてくるメールから確定金額を確認し、 ②PayPayにて支払い

9



支払金額と決済方法の確認画面が表示されます。確認が完了したら、「決済して申請を完了する」をタップします。※

10



PayPayアプリへ自動で画面が遷移します。金額は自動で反映され、ここでの変更はできません。内容を確認し「支払う」をタップします。

11



PayPayアプリで支払い完了画面が表示されます。

12



「送信完了」と表示されていることを確認します。手順は以上で終了です。

※お支払い金額をご確認の上、30分以内に決済を完了してください。
30分以内に決済を完了できなかった場合、申請はキャンセルとなりますので、再度申請をお願いいたします。