

労働環境チェックシート【指定管理用】

件名	《施設名称》の指定管理業務について
法人・団体	《所在地》 《名称》 《代表者肩書・氏名》 《シート記入者・連絡先》
全従業員数	計〇〇名(正社員〇〇名／契約社員〇〇名／パート・アルバイト〇〇名／その他〇〇名)
本件業務従事者数	計〇〇名(正社員〇〇名／契約社員〇〇名／パート・アルバイト〇〇名／その他〇〇名)

該当欄に○をつけてください(「いいえ」の場合は、早急な改善措置を求めます。)

1 就業規則 ※常時10人以上の従業員を使用している場合のみ記入してください。	はい	いいえ
(1)就業規則を作成していますか。またその内容は法令に準じていますか。		
(2)就業規則を作成又は変更した場合、労働基準監督署に提出してしていますか。		
(3)就業規則の周知を全従業員に行っていますか。		
2 労働時間、時間外及び休日の労働		
(1)従業員の労働時間は36協定に定めた上限を下回っていますか。 また、それを適正に把握し、記録していますか。		
(2)時間外及び休日の労働に関する協定(36協定)を締結していますか。		
(3)36協定を締結している場合、労働基準監督署に提出していますか。		
(4)休憩時間、休日及び休暇について法律を遵守し適切に運用していますか。		
(5)【参照シート①】のとおり、36協定の運用を含め、労使協定を締結していますか。		
3 安全衛生		
(1)従業員に対し、雇用時及び1年に1回健康診断等を実施していますか。		
(2)事故報告書等の記録など、業務災害への対策状況は適正ですか。		
(3)雇入時及び指導監督者への安全教育は実施していますか。		
(4)【参照シート②】のとおり、本事業の業種と規模に応じた安全衛生管理体制を整備していますか。		
4 賃金		
(1)法律や就業規則の定めに従って賃金台帳を作成していますか。		
(2)最低賃金法に定める賃金額以上の賃金を従業員に支払っていますか。		
(3)賃金について通貨で全額を、従業員に直接、毎月1回以上、一定期日を定めて支払っていますか。		
(4)時間外、休日及び深夜の割増賃金を適正に支払っていますか。		
(5)本件業務の一部を第三者に委託する場合には、最低賃金法に定める賃金額以上の賃金が支払われている事業者等と契約しますか。		
5 保険加入		
社会保険及び労働保険の加入手続を適正に行っていますか。		
6 法定帳簿等の整備状況		
(1)法定四帳簿(労働者名簿、賃金台帳、出勤簿等、年次有給休暇管理簿)は適正な記載事項で整備していますか		
(2)労働条件通知書等により、従業員に対して労働基準法に基づく労働条件の明示を行っていますか。		

「いいえ」に☑がある場合は、記入してください。

設問番号	理 由 ・ 改善の見込み	〇〇課記入欄