

板橋区文書管理システム再構築及び運用保守業務委託事業者選定 二次審査評価集計表

No	審査項目	審査基準	配点	評価		
				B	C	E
1	業務遂行力 について	・本区の文書事務について、十分に理解がなされている。 ・導入までのスケジュール管理体制など業務遂行の根拠が説明され、それに基づくノウハウが豊富な会社であり、確実な業務遂行力があると判断できること。 ・本区への提案体制に経験豊かなプロジェクトマネージャーやプロジェクトメンバーが配置され、また業務を遂行するにあたり、組織化された体制が準備されており、ノウハウ提供や充実したサポートがなされることが期待されること。	300	210	200	240
2	コミュニケーション能力	・プレゼンテーション説明や質問に対する受け答えに対し、ニーズの真意を正確に汲み取り、システムの構築実績や経験ノウハウをもとに、正確に回答がされていること。	300	240	200	250
3	総合加点要素	企画提案書、プレゼンテーション、デモンストレーションにおいて、特に優れている点や独自性、将来性が区の文書事務と適合し、今後の業務改善が期待できるか。	600	465	405	465
4	<提案内容①> デモンストレーション	1 起案:画面の見やすさ、操作のわかりやすさ 2 決裁:画面の見やすさ、審査のしやすさ 3 決裁:差戻し、コメント、付箋の使いやすさ 4 決定後処理:確定、施行、発送、公印押印等の業務フローの明瞭さ 5 検索機能:検索の自由度、快適度	3,000	2,265	1,915	2,190
5	<提案内容②> 一次審査評価シートにおける 重要項目による加点	一次審査評価シートにおける重要項目(最大700点)を以下のとおり、採点する。 550点以上…200点 450点以上550点未満…150点 350点以上450点未満…100点 250点以上350点未満…50点 250点未満…0点	1,200	1,200	1,200	900
6	<提案金額> ・システム構築費用 ・運用保守経費	計算式:価格点=100点×全体のうちの最低提案額／当該提案額	600	576	552	558
7	参加者の営業拠点の所在地	区内に営業拠点である本社又は本店がある…50点 区内に営業拠点である支店又は営業所がある…30点 区内に営業拠点がない…0点	300	0	0	0
評価点			6,300	4,956	4,472	4,603