

令和8年度東京都フリースクール等利用者支援事業助成金交付申請時に提出した添付資料をご提出できない場合、以下に記載した書類をご提出ください。

領収書その他の助成対象経費の支払い状況が確認できる書類について【必要記載事項】

原則として、フリースクール等から発行された書類（領収書等）をご用意ください。
必要記載事項が全て記載されている必要がありますのでご注意ください。

記載例 ※ 1 ～ 5 が全て記載されている書類であれば、様式は任意です。

領 収 書 （ 見 本 ）

1 板橋 ○○ 様

4 ￥132,000-（うち消費税額￥12,000-）

2 たゞし、大山 ●●様の「いたばしフリースクール」の利用料（令和8年4月～6月分）として上記正に領収いたしました。

内訳（税込）

月	利用料	諸経費	教材費
4月分	月額利用料40,000円、	諸経費2,000円、	教材費2,000円
5月分	月額利用料40,000円、	諸経費2,000円、	教材費2,000円
6月分	月額利用料40,000円、	諸経費2,000円、	教材費2,000円

5 領収書発行日：令和8年○月○日

3 学校法人○○○○ 理事長 ○○ ○○
東京都板橋区○○○○
電話：03-○○○○-○○○○
登録番号：○○○○○○

必要記載事項

項番	項 目	内 容
1	支払者氏名	・ <u>申請者(保護者)氏名と一致している</u> 必要があります。
2	支払目的	・ <u>申請児童・生徒に対するフリースクール等の利用料</u> であることが記載されている必要があります。また、 <u>利用月の記載</u> も必要です。
3	支払先	・ <u>在籍しているフリースクール等の施設名</u> の記載が必要です。また、利用料の受領者である <u>施設運営者（代表者）の名称</u> も必要です。 ※押印の有無は問いません。
4	支払金額	・ 利用料以外の金額が含まれている場合は、 利用料が特定できる内訳 が記載されているかご確認ください（ 助成金の対象は利用料のみ です）。 ・ 複数月で1枚の領収書の場合は、 月ごとの内訳 を記載してください。
5	領収書発行日	・ 令和8年4月1日～令和9年3月31日の日付 であることを確認してください。

※ 既に発行された領収書のみで、上記5つの内容が全て確認できない場合は、不足内容を証明する書類をフリースクール等に作成いただき、併せて提出してください（既にフリースクール等が発行している他の書類で不足内容を証明できる場合は、その書類で代用可能な場合があります）。なお、この場合もフリースクール等による押印の有無は問いません。

領収書その他の助成対象経費の支払い状況が確認できる書類について【注意事項】

領収書等の発行期間

- 原則として、**令和8年4月1日から令和9年3月31日まで**の日付であることが必要です。
(※令和8年度の申請書提出は令和9年3月31日が期限となっております。期限を経過すると申請を受け付けられませんので、ご注意ください。)

申請書と領収書等の宛先が異なる場合の取扱い

- 領収書等の宛先は、申請者の方である必要があります。
- 領収書等の宛先が申請者の方でない場合、1 ページ目の「必要記載事項」1 から5（支払者氏名、支払目的、支払先、支払金額、領収書発行日）が全て記載された証明書を申請者の方からフリースクール等に依頼していただき、領収書と一緒に提出してください。

申請者と振込先の口座名義人が異なる場合の取扱い

- 振込先の口座名義人は申請者（申請者個人名義の口座）と一致している必要があります。

口座引き落としやクレジットカード払いの場合の取扱い

- 口座引き落としやクレジットカード払いの場合も、1 ページの「必要記載事項」1 から5（支払者氏名、支払目的、支払先、支払金額、領収書発行日）が全て記載されていれば、銀行やカード会社の利用明細等が利用可能です。情報が不足する場合は、不足内容を証明する書類を併せて提出してください。
- なお、令和8年度の申請書期限は令和9年3月31日までとなっております。期限を過ぎると申請を受け付けることができませんので、令和9年3月31日までにお支払い及び申請をお願いいたします。