

【別紙16】提出書類一覧

番号	提出書類	様式	枚数上限	提出物			提出期限
				正本	副本※1	メディア	
1	指定管理者の指定申請書	様式1（規則第9号の2様式）	1	1部		提出書類のPDFデータ	提出するためのメール送付：7/7(火)正午 提出：7/8(水)午後5時
2	指定管理者指定申請に関する誓約書	様式2	1	1部			
3	共同事業体協定書兼委任状 ※単独応募の場合不要	様式3		1部			
4	共同事業体構成書 ※単独応募の場合は不要	様式4		1部	10部		
5	団体等概要説明書 ※パンフレットによる補足可能	様式5	5 ※2	1部	10部		
6	定款、寄付行為、規約その他これらに類する書類			1部			
7	法人登記簿謄本 ※発行日から3か月以内のもの			1部			
8	印鑑証明書 ※発行日から3か月以内のもの			1部			
9	納税証明書「その3の3」（直近2か年分）※法人税、消費税及地方消費税に未納の税額がないことの証明（法人用） ※発行日から3か月以内のもの			1部			
10	貸借対照表（直近3事業年度分）			1部	10部		
11	損益計算書（直近3事業年度分） ※販売費及び一般管理費の明細と製造原価報告書も添付			1部	10部		
12	株主資本等変動計算書（直近3事業年度分）			1部	10部		
13	事業計画書	様式6	30 ※3	1部	10部		
14	ローテーション表	様式7		1部	10部		
15	労働環境チェックシート【指定管理用】	様式8	1	1部	10部		
16	導入スケジュール	様式9		1部	10部		
17	自主事業提案書 ※提案しない場合は不要	様式10	5	1部	10部		
18	収支計画書	様式11	1	1部	10部		
19	募集要項等に関する質問書	様式12					6月22日(月)午後5時
20	辞退届	様式13					

※1 副本は、会社名が特定できる情報を伏せた上で、提出をしてください。

※2 「団体等概要説明書」自体を5ページ以内で、提出いただければその他に参考として、提出いただく資料（パンフレット等）に関しては制限はございません。

※3 図面等を除く。