

児 童 氏 名（フリガナ）	児 童 氏 名（フリガナ）
生年月日 年 月 日	生年月日 年 月 日

年 月 日

個人番号（マイナンバー）の提供について

板橋区認可保育園等を利用するには、「行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（以下、「法」という。）」の規定により、個人番号（以下、「マイナンバー」という。）と身元の確認が必要となります。以下全ての項目をご記入のうえ、申請書に添えてご提出ください。

保護者 1	フリガナ								令和8年1月1日 時点の住所地				
	氏名	生年月日 年 月 日							区 市 町 村				
マイナンバー													
保護者 2	フリガナ								令和8年1月1日 時点の住所地				
	氏名	生年月日 年 月 日							区 市 町 村				
マイナンバー													

【申請者の身元確認に必要なもの】

申請の際に身元の確認を行います。郵送または電子申請の場合は身元確認書類のコピーをご提出ください

- ・いずれか1点必要 マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等、官公署が発行する顔写真付きのもの
- ・いずれか2点必要 健康保険の資格確認証、年金手帳、学生証、社員証等

【マイナンバーの番号確認に必要なもの（郵送または電子申請の場合は提出不要です）】

いずれか1点 マイナンバーカード、個人番号通知書、マイナンバーの記載のある住民票

- ・個人番号（マイナンバー）は、法第9条に基づき、定められた事務の処理に必要な範囲を超えて利用することはありません。
- ・本様式は法第14条に基づき提出していただくものです。
- ・郵送事故による未着や破損に対する責任を区は一切負うことができません。また、特定個人情報保護のため、追跡可能である簡易書留等でお送りください。