

希 望 施 設 等 変 更 届

年 月 日

(宛先) 板 橋 区 長

住 所		
保 護 者 1 氏 名	フリガナ 連絡先 ()	
保 護 者 2 氏 名	フリガナ 連絡先 ()	
児 童 氏 名	①フリガナ	②フリガナ
	生年月日 年 月 日	生年月日 年 月 日
変更希望月	年 月 から	年 月 から
変更前第1希望施設名	申込中	申込中

※変更項目に○を付けてください。

※園コードは「板橋区幼稚園・保育園のご案内」の「区内の認可保育施設一覧」「地域型保育施設一覧」を参考にご記入ください。

※変更希望月の申込み締切日までにご提出ください。

希望施設変更								
	園コード	希望施設名	園コード	希望施設名	園コード	希望施設名	園コード	希望施設名
1	1		2		3		4	
	5		6		7		8	
	9		10		11		12	
	13		14		15		16	
	17		18		19		20	
2	育休延長許容希望 または入所希望へ変更		☐ 「育児休業を取得しており、希望する施設に入所できない場合は、育児休業延長も許容できる」に変更（指数を減点し10点での選考） ☐ 「育児休業を取得しており、直ちの復職を希望する」に変更					
3	児童の健康状態							
4	きょうだい申込みの 条件の変更		☐ ① 「全員が、同時に同じ保育施設を利用できる場合のみ入所する。」に変更 ☐ ② 「全員が、同じ保育施設に入所できることを優先し、入所できないときは別々の施設でも入所する。」に変更 ☐ ③ 「それぞれの希望順を優先し、希望順位が高い施設にそれぞれ入所する。」に変更 ☐ ④ 「全員が同じ施設に入ることを優先し、入れない場合は、1人でも入所する。」に変更 ☐ ⑤ 「それぞれの希望順を優先し、希望順位が高い施設に1人でも入所する。」に変更					
5	その他							

※申込内容から変更があった場合は、なるべく速やかに「希望施設等変更届」を提出してください。

変更内容によっては入所の可否に影響しますので、必ずご提出ください。

提出は郵送もしくは電子申請・FAXでも可能です。（FAXの場合は送信後に到着確認の電話をお願いします）

※申込状況に変更が生じたにも関わらず届出がなかった場合、内定取消、退所となる場合があります。

書式ダウンロード

申請



【電子申請の際の注意事項】

- ①書類を記入・準備し、影がかからないように正面から撮影
- ②びったりサービスHPで「自治体設定」から「東京都」、市区町村を「板橋区」で設定
- ③「さがす」ページ上部の検索バーで「書類の提出」と検索
- ④「書類の提出（保育関係）」から画面の指示に従い、必要項目を入力
- ⑤「控えをダウンロードする」から申請データを保存

〔提出先〕〒173-8501
板橋区板橋2-66-1
保育サービス課 入園相談係

電 話 3 5 7 9 - 2 4 5 2 FAX 3 5 7 9 - 2 4 8 7

--	--	--	--	--	--	--