別表2

# 旧板橋第四中学校跡地複合施設整備に係る管理運営計画及び地域協働推進支援業務委託
# 評価書（二次審査）

| 者 |
|---|

◆選定委員評価点
※項目ごとに0～5点で採点する（5点 最上位、4点 上位、3点 中位、2点 下位、1点 最下位、0点 提案なし）
※採点点数を水色塗りつぶしセルに入力する。

| 審査項目 | 審 査 基 準 | 得点 | 加算 |
|---|---|---|---|
| （項目1）<br>業務内容の<br>理解度・実施体制 | 本業務の目的を理解し、施設の目的や地域の課題を的確に捉えているか。<br>管理運営とコミュニティ支援に係る実施体制が明確であり、単独事業者又はJVとして効果的な連携体制が構築されているか。<br>施設計画と運営計画との整合を図るため、設計者とどのように連携し、管理運営上必要となる施設機能や空間構成へ反映していくかが明確か。 | 点 | ×5 |
| （項目2）<br>包括的管理運営計画の<br>策定手法 | 施設利用者及び施設運営者双方の視点を踏まえた管理運営計画の策定に向けて、具体的な検討手法を提案しているか。地域内輸送拠点として期待される役割を踏まえ、災害時における施設活用及び機能確保の考え方が整理されているか。 | 点 | ×6 |
| （項目3）<br>コミュニティ創出・<br>共創提案・情報発信 | 多様なステークホルダー（区民・企業・クリエイター等）を巻き込むコミュニティ形成・共創プラットフォームの具体策があるか。<br>施設の各機能や空間特性を生かした事業展開、プログラム企画及び地域連携の手法が具体的に提案されているか。<br>施設オープン後の賑わい創出・プレ運用のアイデアに独創性と実現性があるか。<br>戦略的な情報発信・広報計画が練られているか。 | 点 | ×6 |
| （項目4）<br>魅力向上提案 | 利用促進及び持続可能な運営に資する創意工夫や独自提案が、他にはない独創的なアイデアであるか。 | 点 | ×5 |
| （項目5）<br>業務全体の<br>実施スケジュール | 計画策定までの作業工程や、イベント等の実施が現実的かつ円滑に想定されているか。 | 点 | ×5 |
| （項目6）<br>組織体制 | 委託内容の運営支援を確実に実行できる専任性の高い担当者を配置しているか。また、組織体制は万全で、板橋区との役割分担の認識は明確か。 | 点 | ×6 |
| （項目7）<br>業務実績 | 公共・公益の複合施設等における管理運営計画策定業務の実績や施設運営支援や地域協働推進に関する実績を有しているか。 | 点 | ×3 |
| （項目8）<br>意欲・<br>受け答え等 | 発表から本委託業務に対する強い意志と積極性を感じられたか。質疑応答が明瞭であったか。また、その他ヒアリングにより特に加点したい項目があるか。 | 点 | ×5 |
| （項目9）<br>区内事業者の<br>活用 | 以下基準のとおりに採点をする。<br>5点　区内に営業拠点である 本社又は本店がある（主に業務を行う代表構成員の企業）<br>4点　区内に営業拠点である 本社又は本店がある（JV参加企業）<br>　　区内に営業拠点である 支社又は支店がある（主に業務を行う代表構成員の企業）<br>3点　区内に営業拠点である 支社又は支店がある（JV参加企業）<br>2点　区内に営業拠点は無いが、区内事業者からの物品・工事等の調達・発注について、<br>　　具体的な記載がある。<br>1点　区内に営業拠点は無いが、区内事業者からの物品・工事等の調達・発注について、<br>　　方針等に関する記載がある。<br>0点　上記記載がない。 | 点 | ×1 |
| （項目10）<br>提案金額 | 以下基準のとおりに採点をする。<br>なお、提案金額が配点の境である場合は点数の多い方を採用する。<br>5点　契約上限金額×75～90%<br>4点　契約上限金額×70～75%又は90～95%<br>3点　契約上限金額×65～70%又は95～100%<br>2点　契約上限金額×60%以上65%未満<br>1点　契約上限金額×50%以上60%未満<br>0点　契約上限金額×50%未満 | 点 | ×1 |
| **評 価 点** | **満点は215点** | 点 | |

※評価点が同点であった場合は、以下の重点項目NO.1の得点が高い事業者を上位とする。なお、重点項目順位NO.1の得点が同点であった場合NO.2、NO.2の得点が同点であった場合はNO.3、NO.3の得点が同点であった場合はNO.4の評価点で上位を決定する。評価点が同点で、かつ、重要項目の点数も同じ場合には、実施要領第8条第5項に定めるとおり、委員の多数決により決定し、この多数決も同数の場合には、委員長の決するところによる。

（重点項目）
NO.1：（項目2）包括的管理運営計画の策定手法
NO.2：（項目3）コミュニティ創出・共創提案・情報発信
NO.3：（項目6）組織体制
NO.4：（項目1）業務内容の理解度・実施体制

採点者サイン